



คู่มือ

การปฏิบัติงานกองช่าง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานของกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ฉบับนี้จัดทำเพื่อให้ได้คู่มือที่ดี และสมบูรณ์แบบที่สุด เพื่อเป็นบรรทัดฐานที่เจ้าหน้าที่กองช่าง สามารถปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางการบริหารจัดการบ้านเมืองตามหลักธรรมาภิบาลของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลด ขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงาน รวมทั้งการกำหนดเวลามาตรฐาน การปฏิบัติงาน ของกองช่างเป็นแนวทางเดียวกัน

เนื้อหาในคู่มือฉบับนี้ได้กำหนดแนวทาง, ระยะเวลา และวิธีการปฏิบัติงานใน สภาพปัจจุบันของงาน ด้านต่างๆประกอบด้วย งานด้านโครงการก่อสร้างและซ่อมแซมถนนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด งานด้านการวิเคราะห์และทดสอบวัสดุ งานด้านเครื่องจักรกล และงานด้านธุรการ อีกทั้งงานด้านบริการสาธารณะโครงการ ขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล รวมทั้งบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ในการทำงานสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ ให้ได้รับการบริการที่ดีสะดวก รวดเร็วมีประสิทธิภาพและโปร่งใส ตามแนวทางการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีของ กองช่าง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้ จะเป็นคู่มือที่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ สามารถใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กองช่าง

ตุลาคม 2561

สารบัญ

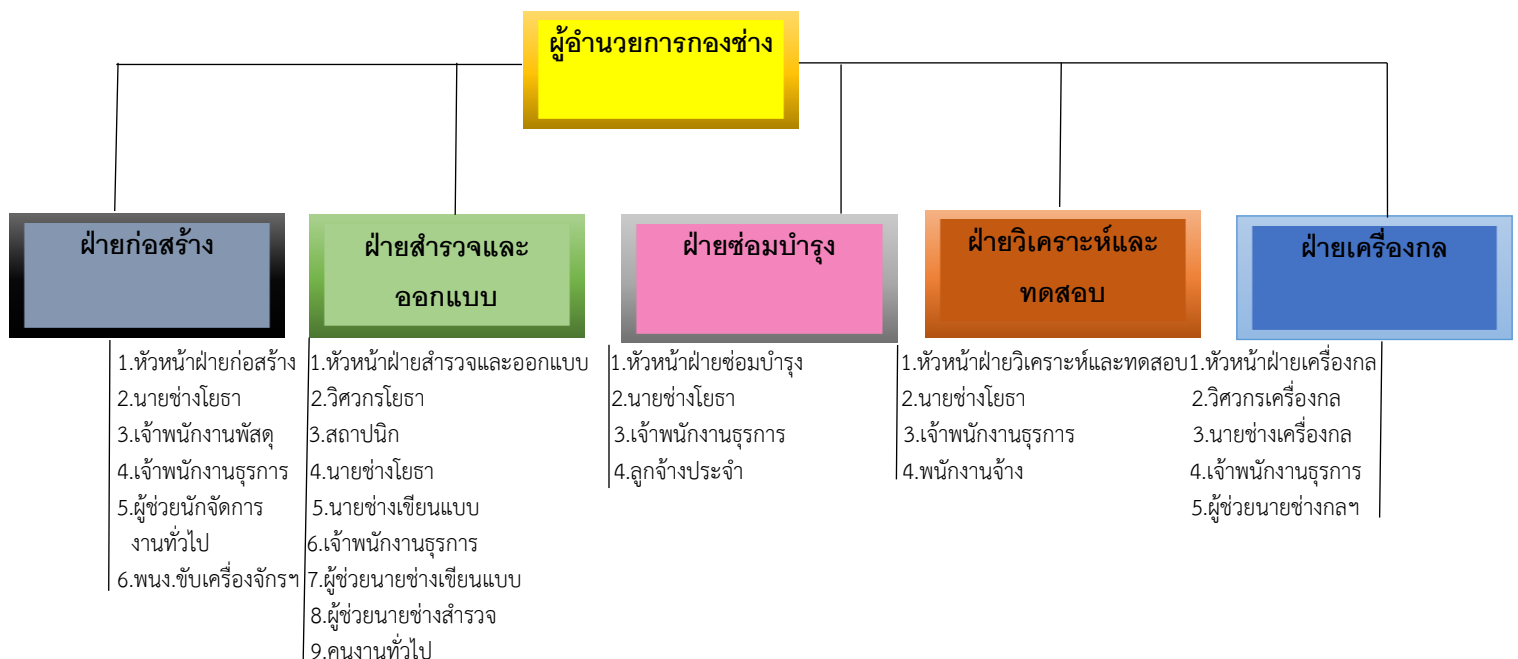
	หน้า
1. ข้อมูลทั่วไป	1
2. โครงสร้างภายในกองช่าง	1
2.1 ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง	1
ขั้นตอน	2
แผนผัง	
2.2 ฝ่ายสำรวจและออกแบบ	3
ขั้นตอน	
แผนผัง	
2.3 ฝ่ายวิเคราะห์และทดสอบวัสดุ	4
ขั้นตอน	
แผนผัง	
2.4 ฝ่ายเครื่องจักรกล	5
ขั้นตอน	
แผนผัง	
3. งานให้บริการ	6
3.1 หลักเกณฑ์การขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล	
3.2 รายการหลักฐานเอกสาร	
3.3 ขั้นตอน แผลงผัง	
ภาพถ่ายประกอบโครงการ	

ข้อมูลทั่วไป

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด มีอำนาจหน้าที่ในการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุงถนน สิ่งสาธารณะประโยชน์ การสำรวจและออกแบบ หรือประมาณราคา เพื่อของบประมาณ การบริหารงบประมาณ การบริหารพัสดุ การควบคุมสิ่งก่อสร้างซ่อมแซม หรือปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ตามสัญญาหรืออำนาจหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ ภารกิจหน้าที่รับผิดชอบดูแลในหน้าที่ประจำ เช่น งานก่อสร้าง ซ่อมบำรุงถนน อาคาร งานสำรวจออกแบบ สะพานและ งานเครื่องจักรกลยานพาหนะ ตลอดจนงานนโยบายอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการปฏิบัติงาน กองช่างจึงได้กำหนดอัตราากำลังตามโครงสร้างและภารกิจตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ทราบถึงขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ และงานที่จะต้องปฏิบัติ ตามโครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่กองช่าง ดังนี้

โครงสร้างภายใน กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด



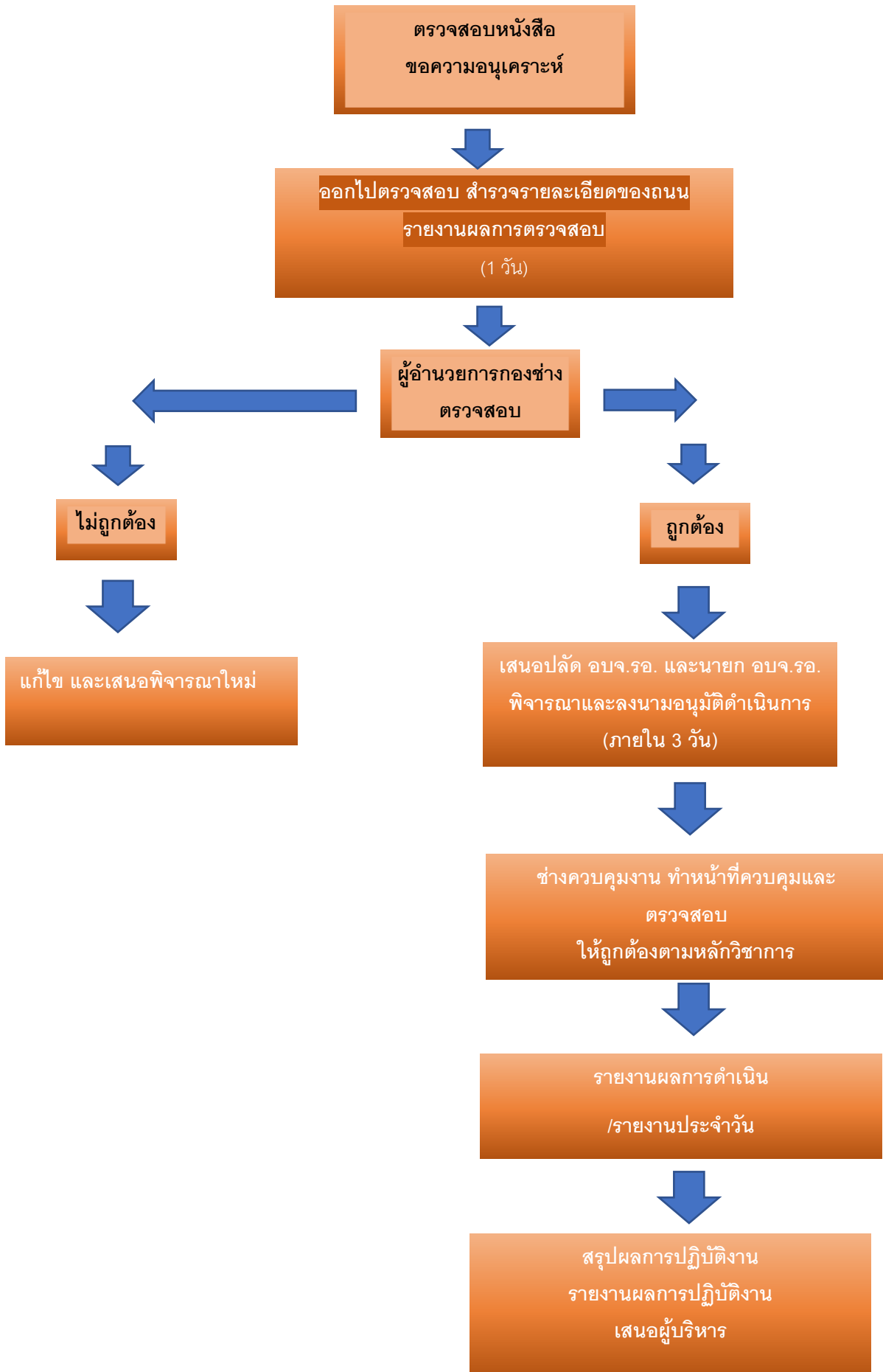
ผู้อำนวยการกองช่าง ภารกิจหลักมีดังนี้

1. กำกับดูแล การดำเนินงานต่างๆ ภายในกองช่าง
2. ลงนามในคำสั่ง หรือแก้ไข ในหนังสือราชการ กองช่าง
3. ลงนามในคำสั่งการปฏิบัติราชการ กองช่าง ฯลฯ

1.ฝ่ายก่อสร้างและฝ่ายซ่อมบำรุง ภารกิจหลักมีดังนี้

- งานแผนการปฏิบัติงานประจำปี
- งานแผนการปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงถนน
- งานรวบรวมจัดทำทะเบียนโครงการ/รายงานผลการปฏิบัติงาน
- งานดูแลและบำรุงรักษาสิ่งก่อสร้าง
- งานการถ่ายโอนโครงสร้างพื้นฐาน
- อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

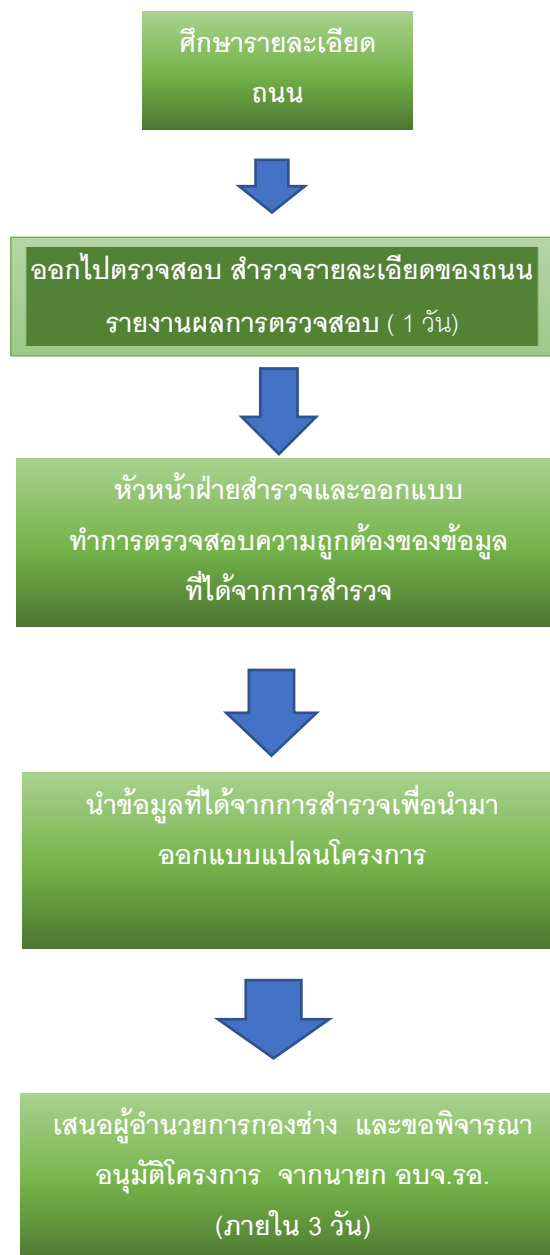
แผนผังขั้นตอนการทำงาน



2.ฝ่ายสำรวจและออกแบบ

- งานสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม
- งานจัดทำข้อมูลในด้านสำรวจและออกแบบ
- งานออกแบบ/เขียนแบบสายทาง/อาคารและโครงสร้างพื้นฐาน
- งานประมาณราคา/ควบคุมงานก่อสร้าง
- งานรวบรวมจัดเก็บประวัติโครงการต่างๆ
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

แผนผังขั้นตอนการทำงาน



4. ฝ่ายวิเคราะห์และทดสอบวัสดุ

- งานทดสอบ กำกับ ควบคุม ตรวจสอบวิเคราะห์คุณสมบัติ คุณภาพ วัสดุ
- กำกับ ดูแล ควบคุม มาตรฐานวัสดุเครื่องมือ วิธีการ และบุคลากรสำหรับงานทดสอบและวิเคราะห์คุณภาพ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน
- วางแผน กำกับ ดูแล ควบคุม การสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์การทดสอบและวิเคราะห์เป็นไปตามมาตรฐาน และข้อกำหนดทางวิชาการ
- งานเจาะสำรวจและทดสอบในภาคสนาม เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด และหลักวิชาการ

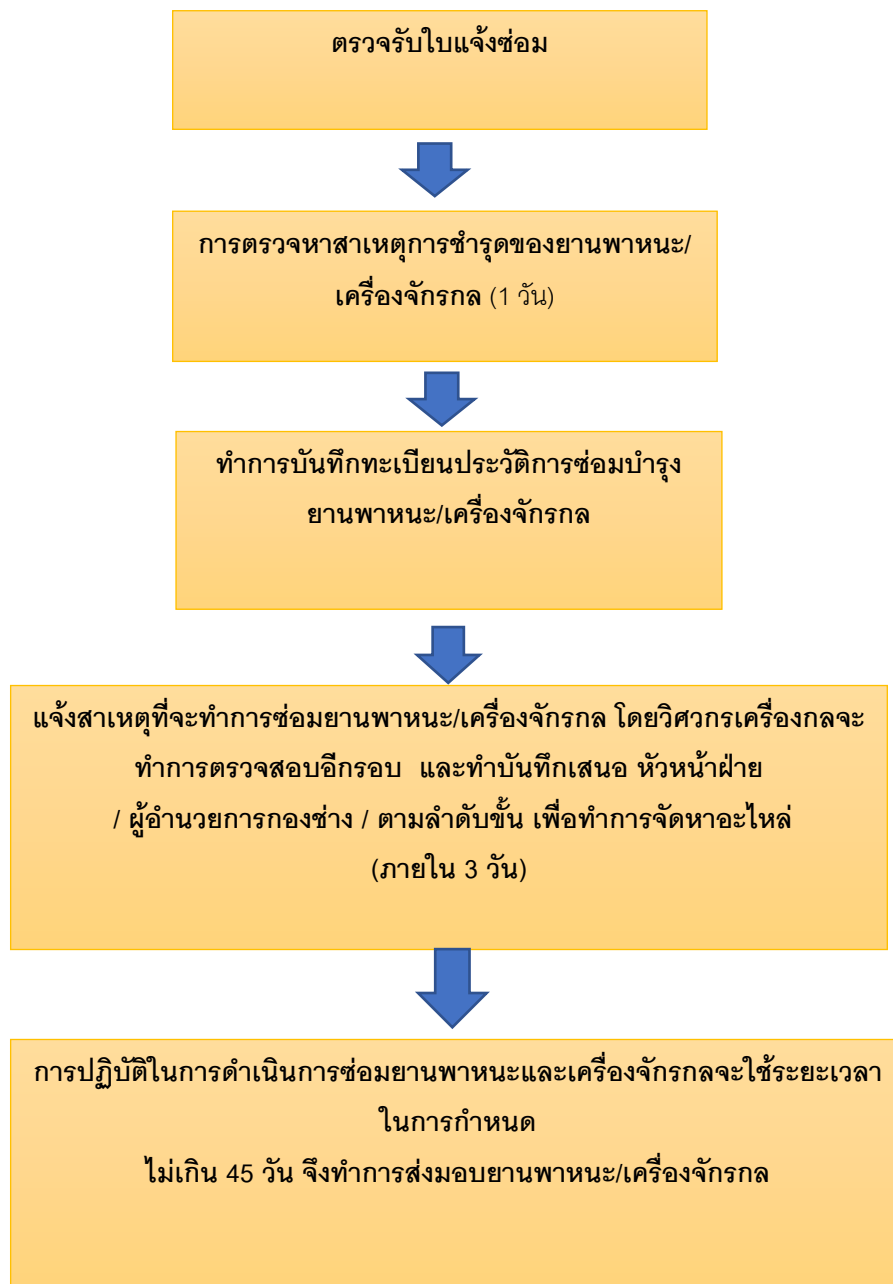
แผนผังขั้นตอนการทำงาน



5. ฝ่ายเครื่องจักรกล

- งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกลประจำปี
- งานรวบรวมประวัติ ติดตามควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล
- งานแผนงานและควบคุมการบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องจักรกลและยานพาหนะ
- งานแผนงานควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง
- งานให้ความช่วยเหลือสนับสนุนด้านวิชาการด้านเทคนิคและเครื่องจักรกลแก่หน่วยงานท้องถิ่นอื่น
- งานช่างกลประจำโครงการ
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

แผนผังขั้นตอนการทำงาน



งานที่ให้บริการ

งานบริการ การขออนุญาตขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

ขอบเขตการให้บริการ สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ ระยะเวลาเปิดให้บริการ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด วันจันทร์ถึง วันศุกร์

โทรศัพท์ : 043-511055 ต่อ 143 (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ต่อ ๑๐๕

ตั้งแต่เวลา 08.30-12.00 น. และ 13.00-16.30 น.

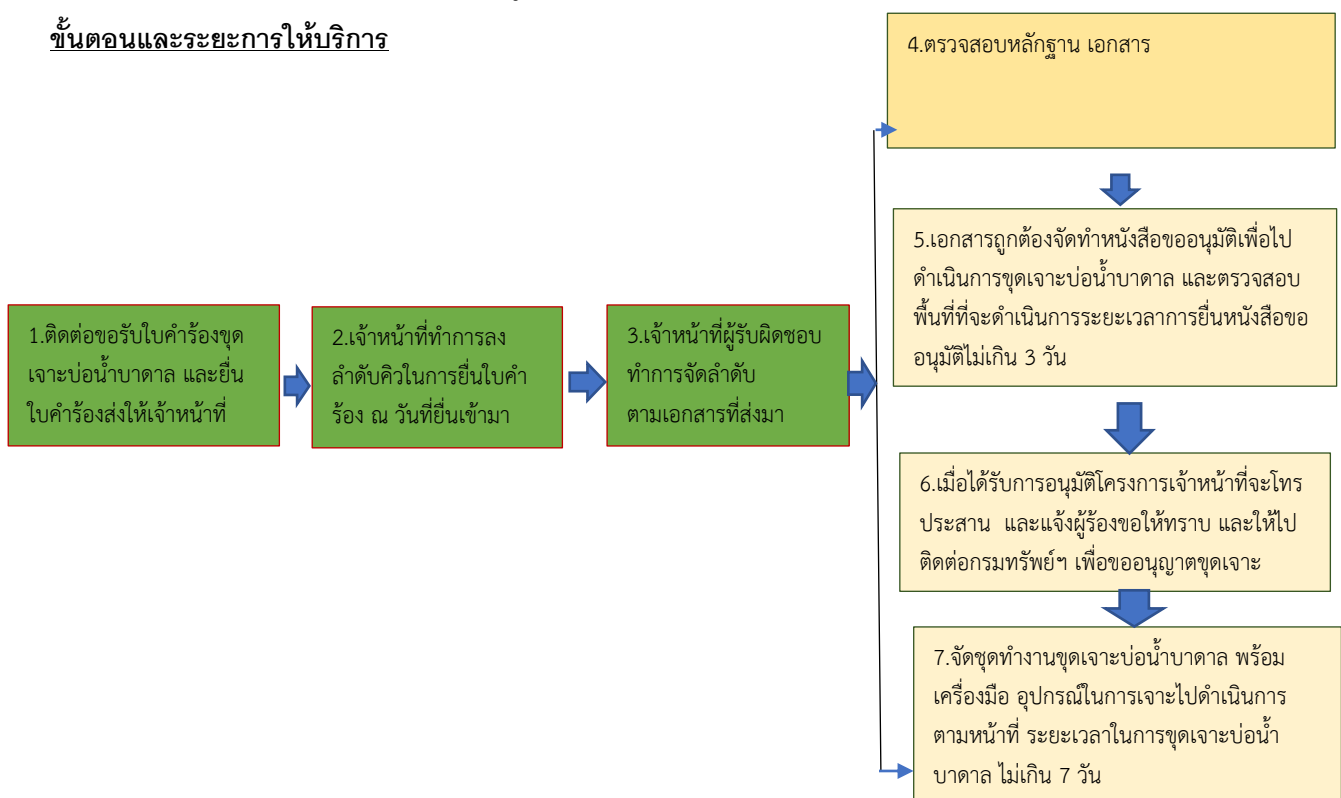
หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

1. ผู้ขออนุญาตขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลต้องยื่นคำขอและเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขุดเจาะน้ำบาดาล และใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลต่อสำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาลจังหวัดด้วยตนเอง
2. องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด จะดำเนินการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลอย่างเดียว ไม่รวมการติดตั้งระบบเครื่องสูบน้ำ หากเจาะแล้วไม่พบน้ำ หรือคุณภาพน้ำไม่ดี ผู้ขอใช้น้ำจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ
3. ผู้ขอใช้น้ำยินดีสนับสนุนน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับเครื่องขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลเอง
4. ผู้ใช้น้ำต้องดำเนินการสร้างบ่อน้ำบาดาลผนังข้างบ่อ ทำลานคอนกรีตชานบ่อเอง ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด
5. ผู้ใช้น้ำยินยอมให้ผู้ใช้น้ำรายอื่นใช้น้ำบาดาลร่วมกันได้
6. ผู้ขอใช้น้ำต้องถือปฏิบัติตามหนังสือยินยอมแนบท้ายประกาศนี้

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ หรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. หนังสือคำขอ (ใบคำร้องขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล) ฉบับละ 10 บาท
2. ใบอนุญาตขุดเจาะน้ำบาดาล ฉบับละ 500 บาท
3. ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล ฉบับละ 500 บาท
4. สำเนาหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินหรือหนังสือที่แสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิที่จะเจาะน้ำบาดาลในที่ดินนั้นได้
5. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 แผ่น
6. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 แผ่น
7. หนังสือมอบอำนาจ หรือหนังสือผู้ให้ความยินยอม

ขั้นตอนและระยะการให้บริการ





องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
กองช่าง ฝ่ายเครื่องจักรกล
โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล

วิสัยทัศน์

ร้อยเอ็ดเมืองน่าอยู่ ท่องเที่ยวเลื่องลือ
สืบสานวัฒนธรรม
น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง
คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจดีถ้วนหน้า
การศึกษาสู่สากล และให้บริการสาธารณะ
ที่เป็นมาตรฐานแก่ประชาชน

ติดต่อสอบถาม

โทรศัพท์ 043-511055 ต่อ 142 หรือ 043-569088

นายช่างสุรัชชัย ไสยมรรคา

โทรศัพท์มือถือ 08-1050-4562

Email : pao-roiet.go.th

คู่มือ/แผ่นพับ

โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ได้มีนโยบายในการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล เพื่อการอุปโภคบริโภค และเกษตรกรรม ให้กับประชาชนในเขตพื้นที่จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อแก้ไขปัญหาภัยแล้งและการขาดแคลนน้ำ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2554 โดยประชาชน กลุ่มเกษตรกรรม ที่มีความประสงค์จะทำการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล สามารถยื่นความประสงค์ตามแบบคำร้องขอฯ ได้ที่กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

1. วัตถุประสงค์

เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง จากการขาดแคลนน้ำ เพื่อการอุปโภคบริโภค และด้านการเกษตรให้กับประชาชนในพื้นที่จังหวัดร้อยเอ็ด

2. เป้าหมาย

ประชาชนในจังหวัดร้อยเอ็ด ได้รับการจัดสรรอย่างสมดุล ทรัพยากรน้ำบาดาลและยั่งยืน มีน้ำใช้อย่างเพียงพอ ในการอุปโภคบริโภคและด้านการเกษตร

3. ความสอดคล้องและความสัมพันธ์กับยุทธศาสตร์และแผน

เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการอนุรักษ์พัฒนา และฟื้นฟูแหล่งน้ำตลอดจนป้องกันบรรเทา และแก้ไขปัญหาวิกฤติน้ำ



หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

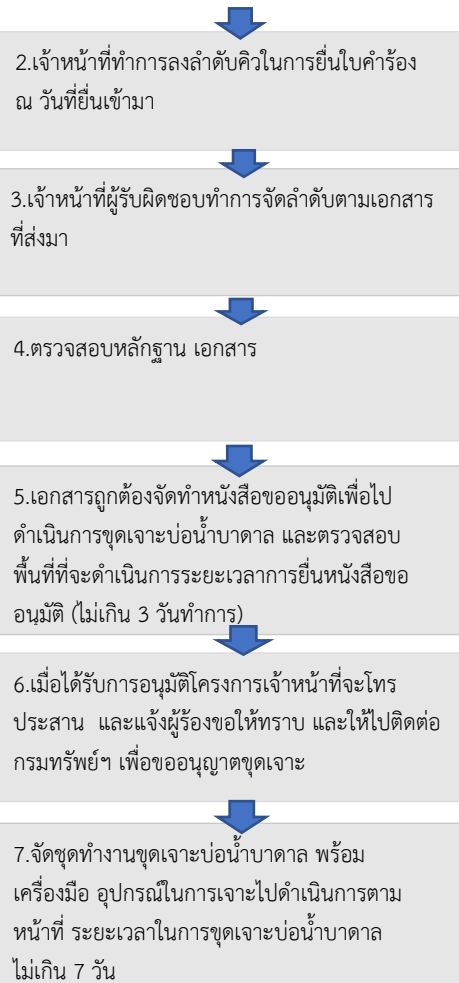
1. ผู้ขออนุญาตขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลต้องยื่นคำขอและเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขุดเจาะน้ำบาดาล และใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลต่อสำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาลจังหวัดด้วยตนเอง
2. องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด จะดำเนินการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลอย่างเดียว ไม่รวมการติดตั้งระบบเครื่องสูบน้ำ หากเจาะแล้วไม่พบน้ำ หรือคุณภาพน้ำไม่ดี ผู้ขอใช้น้ำจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ
3. ผู้ขอใช้น้ำยินดีสนับสนุนน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับเครื่องขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลเอง
4. ผู้ใช้น้ำต้องดำเนินการสร้างบ่อน้ำบาดาลผนังข้างบ่อ ทำลานคอนกรีตขนาบบ่อเอง ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด
5. ผู้ใช้น้ำยินยอมให้ผู้ใช้น้ำรายอื่นใช้น้ำบาดาลร่วมกันได้
6. ผู้ขอใช้น้ำต้องถือปฏิบัติตามหนังสือยินยอมแนบท้ายประกาศนี้

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ หรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. หนังสือคำขอ (ใบคำร้องขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล) ฉบับละ 10 บาท
2. ใบอนุญาตขุดเจาะน้ำบาดาล ฉบับละ 500 บาท
3. ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล ฉบับละ 500 บาท
4. สำเนาหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินหรือหนังสือที่แสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิที่จะเจาะน้ำบาดาลในที่ดินนั้นได้
5. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 แผ่น
6. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 แผ่น
7. หนังสือมอบอำนาจ หรือหนังสือผู้ให้ความยินยอม



แผนผังขั้นตอนการทำงาน



ตัวอย่างหนังสือคำร้องขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล

เขียนที่

.....

วัน.... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 แผ่น

2.สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 แผ่น

ข้าพเจ้าอยู่บ้านเลขที่

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เบอร์โทรศัพท์..... มีความประสงค์จะขุดบ่อน้ำบาดาล

เนื่องจากประสบปัญหาภัยแล้ง และขาดแคลนน้ำไว้ใช้อุปโภคบริโภค และเกษตรกรรม

จึงขอความอนุเคราะห์มายังองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดโปรดให้ความอนุเคราะห์เครื่องขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล เพื่อช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยข้าพเจ้าจะถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอความอนุเคราะห์

(ลงลายมือชื่อ)..... ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

บันทึกของเจ้าหน้าที่

ได้ลงทะเบียนเป็นคำขอที่ ลงวันที่เดือน.....พ.ศ.....

(ลงลายมือชื่อ)..... ผู้รับคำขอ

(.....)



ภาพประกอบ

โครงการซ่อมถนนลาดยางโดยใช้เครื่องจักรกลองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด กองช่าง ฝ่ายก่อสร้าง



ภาพประกอบ
โครงการซ่อมแซมถนนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด กองช่าง ฝ่ายซ่อมบำรุง



ภาพประกอบ
งานวิเคราะห์และทดสอบวัสดุ กองช่าง ฝ่ายวิเคราะห์



ภาพประกอบ
งานซ่อมบำรุงยานพาหนะและเครื่องจักรกล ฝ่ายเครื่องจักรกล



ภาพประกอบ
โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล



