



รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย

การบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด



กองการเจ้าหน้าที่

คำนำ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด โดยกองการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำ “รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” ซึ่งผู้บริหารได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลหลัก ๔ ด้าน โดยยึดแนวทางตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด การบริหารทรัพยากรบุคคลตามแนวทาง HR scorecard และการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐแนวใหม่ ที่มีเป้าหมายเพื่อสรรหาคณบดี คนเก่ง เข้ามาปฏิบัติงานในหน่วยงาน พัฒนาและรักษาไว้ซึ่งคนดี คนเก่งให้อยู่กับหน่วยงาน ตลอดจนใช้ประโยชน์จากบุคลากรที่มีอยู่ โดยจัดสรรให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ทำงานเต็มศักยภาพ

รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับนี้ สะท้อนให้เห็นถึงการบริหารงาน และการดำเนินงานภายใต้งบประมาณที่มีจำกัด และสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยรวบรวมผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคในการบริหารทรัพยากรบุคคลหลัก ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านการสรรหา ด้านการพัฒนา ด้านการรักษาไว้ และด้านการใช้ประโยชน์

กองการเจ้าหน้าที่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานและการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และเป็นข้อมูลให้กับผู้บริหาร และผู้ที่สนใจในการศึกษา ค้นคว้า อ้างอิง หรือติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อไป

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
กองการเจ้าหน้าที่
มีนาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

เนื้อหา

หน้า

ผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. ด้านการสรรหา

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒
๑.๒ การสรรหาบุคคลมาปฏิบัติงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือสูญเสียกำลังคน	๔
๑.๓ การสรรหาบุคคลมาปฏิบัติงานจะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์กำหนด	๕
๑.๔ การสรรหาบุคคลมาปฏิบัติงานจะต้องมีการประชาสัมพันธ์	๖

๒. ด้านการพัฒนา

๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	๘
๒.๒ วิธีการพัฒนาบุคลากร	๙
๒.๓ การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล	๑๐
๒.๔ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๑
๒.๕ การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัย	๑๒
๒.๖ การรายงานผลการประเมินและติดตามการพัฒนา	๑๓

๓. ด้านการรักษาไว้

๓.๑ การสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑๕
๓.๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๖
๓.๓ การจัดกิจกรรมสัมพันธ์และนันทนาการ	๑๗
๓.๔ การยกย่อง ชมเชยบุคลากร	๑๘
๓.๕ การประเมินผลการปฏิบัติงาน๑๙	

๔. ด้านการใช้ประโยชน์

๔.๑ การให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา	๒๒
๔.๒ การบรรจุและแต่งตั้ง	๒๓

สรุปผลการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก

- ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ และที่ปรับปรุงถึง (ครั้งที่ ๖)

นโยบายข้อ ๑

ด้านการสรรหา

องค์กรจะทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพนั้น จำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพ มีความเหมาะสมกับลักษณะงาน ดังนั้น การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงเป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งในการบริหารงาน หากองค์กรเริ่มต้นด้วยการมีบุคลากรที่ดีมีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพ ก็จะทำให้การขับเคลื่อนนโยบายของผู้บริหาร และการดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และประเทศชาติ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ให้ความสำคัญและตระหนักในการสรรหาบุคคลทั้งภายในและภายนอกที่มีลักษณะเป็นคนดี คนเก่ง มาปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ กรอบอัตรากำลัง อำนาจหน้าที่ โดยใช้เครื่องมือทางสถิติและตัวชี้วัดต่างๆ ในการวางแผนอัตรากำลัง เป็นเป็นกรอบการสรรหา และการใช้ตำแหน่ง ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ สรรหาบุคคลเข้ามาปฏิบัติงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้น ให้มีอัตรารว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไม่เกินร้อยละ ๑๐

๑.๓ การสรรหาบุคคลเข้ามาปฏิบัติงานจะต้องดำเนินการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก หรือเลือกสรร ตามหลักเกณฑ์กำหนด และคำนึงถึงความเป็นธรรม ความเสมอภาค เปิดโอกาส แก่บุคคลที่มีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง เข้ามาปฏิบัติงาน

๑.๔ การสรรหาบุคคลเข้ามาปฏิบัติงานต้องมีการประชาสัมพันธ์ทั้งในรูปแบบการเผยแพร่ทางเอกสาร และทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน : ตามนโยบายด้านการสรรหา

๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ กรอบอัตรากำลัง อำนาจหน้าที่ โดยใช้เครื่องมือทางสถิติและตัวชี้วัดต่างๆ ในการวางแผนอัตรากำลัง เป็นเป็นกรอบการสรรหาและการใช้ตำแหน่ง ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามระยะเวลาที่กำหนด

๑.๑ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป โดยในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีการแสดงข้อมูลอัตรากำลังทั้งข้าราชการและพนักงานจ้างอยู่ในฉบับเดียวกัน ซึ่งได้แก่ ข้อมูลตำแหน่งและอัตรากำลังของข้าราชการ ข้าราชการถ่ายโอน ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกประเภท ทั้งที่ตั้งจ่ายจากหมวดเงินเดือน ค่าจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดและที่ตั้งจ่ายจากการได้รับจัดสรรเงินเดือน ค่าจ้างจากเงินอุดหนุนรัฐบาล โดยมีการดำเนินการ ดังนี้



- ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
- ๒) วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจ
- ๓) วิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคน
- ๔) วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน
- ๕) กำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
 - (๑) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔๔๘ อัตรา
 - (๒) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔๔๗ อัตรา
 - (๓) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๓ อัตรา ประกอบด้วย
- ๖) กำหนดเลขที่ตำแหน่งและเลขที่ส่วนราชการ
- ๗) ประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น
 - (๑) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๓๐
 - (๒) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๖๓
 - (๓) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๑๐
- ๘) การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ
- ๙) แนวทางการพัฒนา

๑.๒ ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔

การปรับปรุงกำหนดระดับตำแหน่ง

- ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๗-๑-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๒ สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นระดับชำนาญการพิเศษ

๑.๓ ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ (ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป เพื่อให้มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

- ๑) ปรับปรุงชื่อส่วนราชการ ชื่อฝ่าย และชื่อตำแหน่ง
- ๒) ปรับเปลี่ยนตำแหน่งให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่
- ๓) ปรับปรุงโครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ
- ๔) ปรับปรุงแผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
- ๕) ปรับปรุงบัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ



๑.๔ ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ครั้งที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔

ปรับลดระดับตำแหน่ง

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๔๗-๑-๒๑-๔๒๐๑-๐๐๘ สังกัดฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน กองพัสดุและทรัพย์สิน เป็นตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับชำนาญงาน

๑.๕ ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ครั้งที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

- ๑) ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๖ อัตรา
- ๒) กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเพิ่มใหม่ จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๖ อัตรา

๑.๖ ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ครั้งที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๔

๑) ปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการปรับโครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เพิ่มเติม)

- ๒) ปรับเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และพนักงานจ้าง
- ๓) กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเพิ่มใหม่

๑.๗ ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ครั้งที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๔

การปรับปรุงกำหนดระดับตำแหน่ง

- ตำแหน่งนายช่างเครื่องกล เลขที่ตำแหน่ง ๔๗-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๕ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน สังกัดกองช่าง เป็นตำแหน่งนายช่างเครื่องกล ระดับอาวุโส เลขที่ตำแหน่ง และสังกัดเดิม เพื่อบริการรับโอน

๒. สรรหาบุคคลเข้ามาปฏิบัติงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้น ให้มีอัตราว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไม่เกินร้อยละ ๑๐

๒.๑ รับโอนข้าราชการมาดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ดังนี้

๑) ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

๒) ตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ

- ๑) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ ราย
- ๒) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ราย
- ๓) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ ราย
- ๔) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ ราย
- ๕) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๕ ราย
- ๖) ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน ๑ ราย
- ๗) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ ราย

๓) ข้าราชการครู

- ตำแหน่ง ครู สังกัดโรงเรียนซีเหล็กพิทยาคม จำนวน ๒ ราย

๒.๒ สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเพื่อปฏิบัติงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ดังนี้

๑) พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

- ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านส่งเสริมการเกษตรและอาชีพ จำนวน ๑ อัตรา

๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา
- ๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู จำนวน ๑ อัตรา
- ๓) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๔ อัตรา
- ๔) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๒ อัตรา
- ๕) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล จำนวน ๑ อัตรา

๓) พนักงานจ้างทั่วไป

- ๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๕ อัตรา
- ๒) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา

สรุป : องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดมีกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๔๖๒ อัตรา เป็นตำแหน่งว่าง ๔๐ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๗ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	ประเภท	อัตรากำลังทั้งหมด	มีนครองตำแหน่ง	ว่าง	หมายเหตุ
๑	ข้าราชการ อบจ.	๑๘๔	๑๗๐	๑๔	
๒	ข้าราชการครู	๗๒	๗๑	๑	
๓	ลูกจ้างประจำ	๒๐	๒๐	-	
๔	พนักงานจ้าง	๑๘๖	๑๖๐	๒๖	
	รวม	๔๖๒	๔๒๑	๔๐	

๓. การสรรหาบุคคลเข้ามาปฏิบัติงานจะต้องดำเนินการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก หรือเลือกสรร ตามหลักเกณฑ์กำหนด และคำนึงถึงความเป็นธรรม ความเสมอภาค เปิดโอกาสแก่บุคคลที่มีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง เข้ามาปฏิบัติงาน

การสรรหาบุคคลเข้ามาปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ยึดหลักความเป็นธรรม ความเสมอภาค เปิดโอกาสแก่บุคคลให้มีสิทธิเท่าเทียมกันเพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง เข้ามาทำงาน และยึดกฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และหนังสือสั่งการต่างๆ ในการดำเนินการทุกครั้ง

๓.๑ การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกระดาน จะต้องรายงานตำแหน่งว่างต่อ ก.จังหวัด ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการ ให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการ หลังจากงานแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งโดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจ และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งต่อ ก.จังหวัด เพื่อขอความเห็นชอบภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง หากไม่เสนอชื่อภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะต้องรายงานให้ ก.จังหวัด เพื่อรายงาน ก.จ. ดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

๓.๒ การรับโอนสายงานผู้ปฏิบัติ

ดำเนินการรับโอนตามระเบียบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด โดยเปิดโอกาสให้ผู้ที่มีคุณสมบัติสามารถยื่นความประสงค์เพื่อขอโอนมาปฏิบัติงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และการพิจารณาได้ยึดหลักความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

การดำเนินการสรรหาและเลือกสรร องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียม เปิดโอกาส และยึดประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญ มีกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม โปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการดำเนินการ ดังนี้

๑) ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา ดังนี้

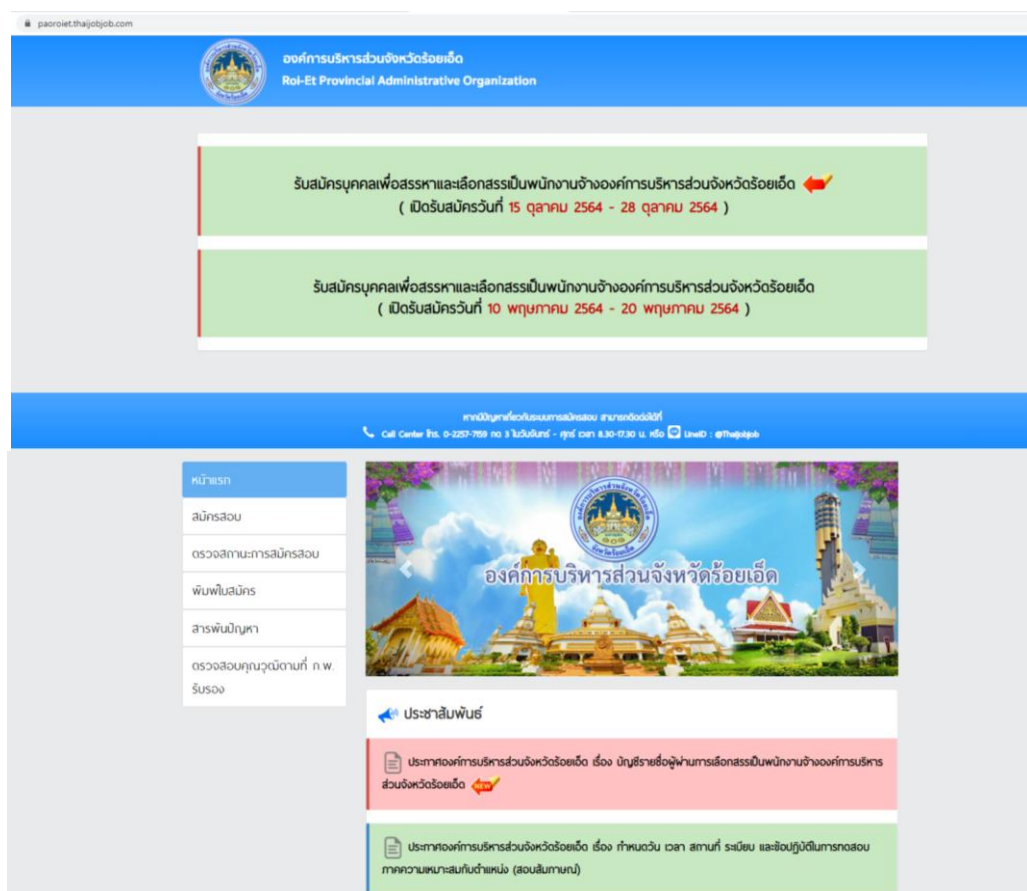
๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู (ภาษาไทย)	จำนวน ๑ อัตรา
๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	จำนวน ๑ อัตรา
๓) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๓ อัตรา
๔) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	จำนวน ๒ อัตรา
๕) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	จำนวน ๑ อัตรา
๖) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๓ อัตรา
๗) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๗ อัตรา

๒) ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๑๕ อัตรา ดังนี้

๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู (ภาษาอังกฤษ)	จำนวน ๑ อัตรา
๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา
๓) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน ๑ อัตรา
๔) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๒ อัตรา
๕) ตำแหน่ง ช่างเครื่องสูบน้ำ	จำนวน ๒ อัตรา
๖) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๗ อัตรา
๗) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	จำนวน ๑ อัตรา

๔. การสรรหาบุคคลเข้ามาปฏิบัติงานต้องมีการประชาสัมพันธ์ทั้งในรูปแบบการเผยแพร่ทางเอกสาร และทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

การสรรหาบุคคลเข้ามาปฏิบัติงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด มีการจัดส่งประกาศการรับสมัครไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และหน่วยงานอื่น รวมทั้งส่งไปยังสำนักงานจัดหางานจังหวัดร้อยเอ็ดเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับรู้ รวมถึงเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.pao-roiet.go.th และมีการรับสมัครผ่านทางออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวกผู้ที่สนใจด้วย



นโยบายข้อ ๒

ด้านการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดให้ความสำคัญการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกประเภทตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับ โดยบุคลากรทุกคนต้องมีโอกาสได้รับการพัฒนาด้านความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ทักษะ คุณธรรมและจริยธรรม อันจะนำไปสู่การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามกฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา ๓ ปี ที่สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

๒.๒ วิธีการพัฒนาบุคลากรให้ใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา การสอนงาน การให้คำปรึกษา การให้ข้อเสนอแนะ เป็นต้น โดยมีเป้าหมายในการพัฒนา คือ บุคลากรต้องได้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตร ต่อปี

๒.๓ การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรในหน่วยงาน ให้ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

๒.๔ ประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๒.๕ ส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากร

๒.๖ รายงานผลการประเมินและติดตามการพัฒนา ภายในรอบ ๖ เดือน หรือ รอบ ๑๒ เดือน เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จและข้อบกพร่องของการพัฒนาบุคลากร

ผลการดำเนินงาน : ตามนโยบายด้านการพัฒนา

๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามกฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา ๓ ปี ที่สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ที่สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาข้าราชการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งเป็นการพัฒนากระบวนการทัศน ค่านิยม ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของบุคลากร และเพื่อให้การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน โดยอาศัยกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรโดยเชื่อมโยงและสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ แผนพัฒนาดิจิทัล



เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ระบบราชการส่วนท้องถิ่น ๔.๐
แผนพัฒนาจังหวัดร้อยเอ็ด พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่กำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรไว้ รวมทั้งนโยบายของผู้บริหารที่มุ่งเน้นให้มีการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ และการพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. วิธีการพัฒนาบุคลากรให้ใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา การสอนงาน การให้คำปรึกษา การให้ข้อเสนอแนะ เป็นต้น โดยมีเป้าหมายในการพัฒนา คือ บุคลากรต้องได้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตรต่อปี

๒.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดดำเนินการเอง

จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตร “การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงาน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร และเพื่อนำความรู้ด้านเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน มีผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รวมทั้งสิ้น ๓๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๗ ของบุคลากรทั้งหมด ใช้งบประมาณดำเนินงานทั้งสิ้น ๘๑,๖๐๐ บาท ดำเนินการในวันที่ ๗



เมษายน ๒๕๖๔ ณ ศูนย์ประชุมสาเกต ฮอลล์ อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด



๒) หลักสูตร “ปฐมนิเทศ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ โครงสร้างส่วนราชการ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้พื้นฐานการปฏิบัติราชการ และเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดเข้าร่วมโครงการรวมทั้งสิ้น ๓๓๓ คน ใช้งบประมาณดำเนินงานทั้งสิ้น ๕,๕๗๐ บาท ดำเนินการ

ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

๓) หลักสูตร “เทคนิคการเป็นพิธีกร” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะด้านพิธีกร สามารถพูด และทำหน้าที่พิธีกรในงานพิธีการต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และเพื่อสร้างพิธีกรมืออาชีพและนักประชาสัมพันธ์ที่ดีขององค์กร มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น ๔๔ คน ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการประชาสัมพันธ์ของส่วนราชการ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และผู้ที่สนใจเข้าร่วมรับการฝึกอบรม ใช้งบประมาณดำเนินงานทั้งสิ้น ๑๗,๐๔๐ บาท ดำเนินการในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด



๒.๒ ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ

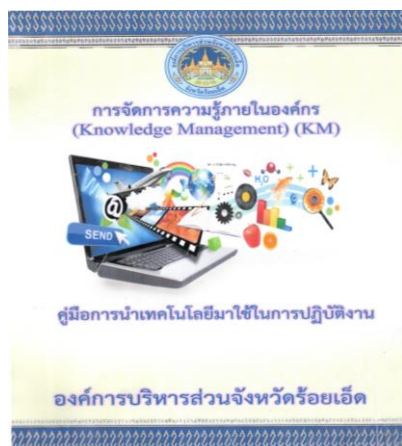
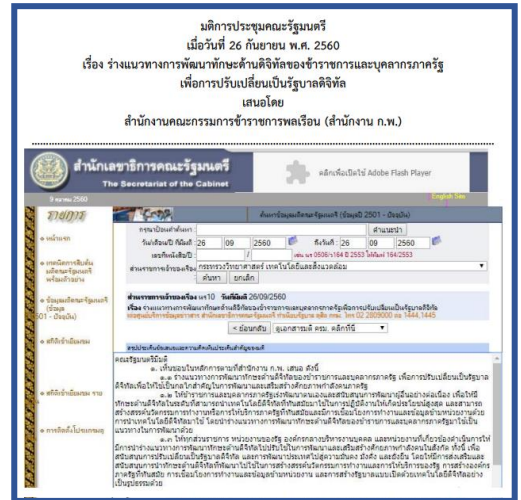
องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๔ หลักสูตร รวม ๑๙ ราย จำนวน ๑๑ สายงาน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔๓ ของสายงานทั้งหมด

๓. การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรในหน่วยงาน ให้ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุม เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ตามที่คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการร่างแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อ การปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล เพื่อให้ภาครัฐมีกำลังคนที่มี ทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสม ที่จะเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญใน การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล เพื่อการพัฒนาประเทศ ไทยไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ข้าราชการและบุคลากร ภาครัฐสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงด้าน เทคโนโลยี มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานตามบทบาทและ พฤติกรรมที่คาดหวังในบริบทของการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาล ดิจิทัล และสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จะต้อง มีกำลังคนด้านดิจิทัลที่มีทักษะที่เหมาะสมในการดำเนินบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในการปรับเปลี่ยน ภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล และภาครัฐใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการและการ บริการเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนและผู้รับบริการ สร้างความเท่าเทียมและลดความเหลื่อมล้ำ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ดำเนินการพัฒนาทักษะบุคลากรด้านดิจิทัล ดังนี้

๓.๑ จัดทำโครงการ เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล
ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน หลักสูตร “การพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการปฏิบัติงาน” เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการใช้ เทคโนโลยีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน มีผู้เข้าร่วมโครงการรวม ทั้งสิ้น ๓๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๗ ของบุคลากรทั้งหมด ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ใช้งบประมาณดำเนินงานทั้งสิ้น ๘๑,๖๐๐ บาท ดำเนินการในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ศูนย์ประชุมสาเกต ฮอลล์ อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด



๓.๒ จัดทำคู่มือการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ บุคลากรในหน่วยงานสามารถนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ และสนับสนุนการ ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ซึ่งมีเนื้อหาสาระและเทคนิคเชิง ปฏิบัติการด้านต่างๆ ดังนี้

- ๑) การใช้งานโปรแกรม CANVA เพื่อการประชาสัมพันธ์
- ๒) วิธีการใช้งานแพลตฟอร์ม CANVA สำหรับสร้างสื่อมัลติมีเดีย
- ๓) การสร้าง QR Code
- ๔) การใช้งานโปรแกรม ZOOM เพื่อประชุมออนไลน์
- ๕) การแปลงเอกสารกระดาษเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
- ๖) วิธีใช้ Disk Cleanup ตัวช่วยลบไฟล์ขยะ
- ๗) วิธีสร้างจดหมายเวียนและพิมพ์ของจดหมายเวียน

๔. ประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การคัดเลือก การสอบคัดเลือก ซึ่งเน้นกำหนดให้ทุกตำแหน่งจะต้องมี (๑) ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (๒) ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และ (๓) สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน



โดยผลของการกำหนดความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งจะสัมพันธ์กับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๔.๑ การสรรหา เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งกำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ดำเนินการรับบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ ครั้ง ซึ่งได้กำหนดความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่ต้องการสำหรับผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๔.๒ การบริหารผลงานและการให้ผลตอบแทน เพื่อให้การประเมินผลงานเชื่อมโยงกับศักยภาพที่ต้องการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยประเมินจากสมรรถนะหลักตามที่ ก.จ. กำหนด และสมรรถนะประจำสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติราชการ และเชื่อมโยงกับศักยภาพที่ต้อง

๔.๓ การฝึกฝนและการพัฒนา เพื่อสร้างและเตรียมความพร้อมให้บุคลากรเป็นมืออาชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้จัดทำโครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร จำนวน ๓ หลักสูตร และส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ จำนวน ๑๔ หลักสูตร ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการประเมินความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ หลักจากบุคลากรผ่านการฝึกอบรมแล้ว ผลการประเมินบุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐๐

๔.๔ การคิดสรรและความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อให้การเลื่อนระดับของบุคลากรที่มีคุณภาพ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้มีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔ ราย ประกอบด้วย สายงานประเภททั่วไป ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน จำนวน ๒ ราย และสายงานประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ จำนวน ๒ ราย ซึ่งผ่านการประเมินผลงานที่เป็นดีเด่นในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ที่แสดงให้เห็นถึงการใช้ความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานในระดับที่จะแต่งตั้ง

๕. ส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรม/งาน เพื่อส่งเสริมจริยธรรม และการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๕.๑ ประกาศประมวลจริยธรรมของ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่สร้างความ โปร่งใส มีมาตรฐาน ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็น สากสกล ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่าง สม่าเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็น เครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ เพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปตามคุณธรรม จริยธรรม



มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจ แก่ผู้รับบริการและประชาชนไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย เกิดความผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุก ระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชนและสังคม ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๕.๒ จัดทำโครงการประกวดคำขวัญการปฏิบัติงานอย่าง ซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อสร้างการมี ส่วนร่วมของบุคลากรในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และร่วม ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และนำคำขวัญที่ได้ไปปฏิบัติให้เป็น ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร คำขวัญที่ชนะเลิศการประกวดคำ ขวัญการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด “อบจ.ร้อยเอ็ด ยึด หลักธรรมาภิบาล บริการราษฎร์รัฐ ซื่อสัตย์สุจริต ด้านวิกฤต คอร์รัปชั่น” โดย นางจรวรรณ รากเงิน ครู วิทยฐานะครูชำนาญ การพิเศษ โรงเรียนขี้เหล็กพิทยาคม โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัด ร้อยเอ็ดได้มอบใบประกาศเกียรติคุณเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ



๕.๓ จัดทำโครงการบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรมและผู้ปฏิบัติตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ ราชการ และเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรอื่น และส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การ บริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดและป้องกันการทุจริตและประพฤติ มิชอบในองค์กร

๕.๔ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ความรู้เรื่องวินัย เช่น นิยามความหมาย ความสำคัญ ข้อห้าม และข้อปฏิบัติของวินัย เป็นต้น ในรูปแบบของแผ่นพับ อินโฟกราฟฟิก และวิดีโอ



๖. รายงานผลการประเมินและติดตามการพัฒนา ภายในรอบ ๖ เดือน หรือ รอบ ๑๒ เดือน เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จและข้อบกพร่องของการพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน และสามารถขับเคลื่อนนโยบายผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการติดตามประเมินผลการทำงานดังกล่าวทุกครั้ง เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จและข้อบกพร่องของการพัฒนา ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดมีการดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ การพัฒนาบุคลากรโดยตรง

- ๑) หลักสูตร “การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงาน”
- ๒) หลักสูตร “ปฐมนิเทศ”
- ๓) หลักสูตร “เทคนิคการเป็นพิธีกร”

จากการดำเนินโครงการทั้ง ๓ หลักสูตร ได้มีการติดตามและประเมินโดยสรุปในภาพรวม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพิ่มขึ้น และมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการในระดับมาก และมีข้อเสนอแนะดังนี้

- (๑) ควรเพิ่มเวลาในการฝึกอบรม
- (๒) ควรมีการฝึกอบรมแบบเชิงปฏิบัติการ
- (๓) ควรมีเกียรติบัตรมอบให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๔) ควรมีการศึกษาดูงานนอกสถานที่
- (๕) ควรมีการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง

๖.๒ การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ภายนอกหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ จำนวน ๑๔ หลักสูตร ๑๔ ราย รวมทั้งสิ้น ๑๑ สายงาน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔๓ ของสายงานทั้งหมด สาเหตุที่ไม่สามารถส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมได้ทุกสายงานและครอบคลุมทุกราย เนื่องจากงบประมาณมีจำกัด และสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในประเทศไทยมีการกระจายในหลายพื้นที่

จากการประเมินและติดตามผลการพัฒนาบุคลากร ในรอบ ๑๒ เดือน ปรากฏว่า หลังจากบุคลากรผู้ผ่านการฝึกอบรมแล้ว มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานและผลสัมฤทธิ์ของงานที่เกิดขึ้นมีการพัฒนาดีขึ้นทุกราย

นโยบายข้อ ๓

ด้านการรักษาไว้

ปัญหาการสูญเสียบุคลากรในหน่วยงานซึ่งหากเกิดขึ้นกับตำแหน่งหรือบุคลากรที่มีความสำคัญ และมีความสามารถ อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานหลายๆ เรื่อง องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดจึงตระหนักและให้ความสำคัญในการรักษาบุคลากรเอาไว้ให้ได้ โดยเฉพาะผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีศักยภาพสูง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ สร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้รู้ถึงเส้นทางความก้าวหน้าของตนเอง

๓.๒ พัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้

- ๑) ด้านการทำงาน
- ๒) ด้านส่วนตัว
- ๓) ด้านสังคม
- ๔) ด้านเศรษฐกิจ

๓.๓ การจัดกิจกรรมสัมพันธ์และนันทนาการ เพื่อสร้างความรัก ความสามัคคี และความผูกพันที่ดีของบุคลากรในหน่วยงาน

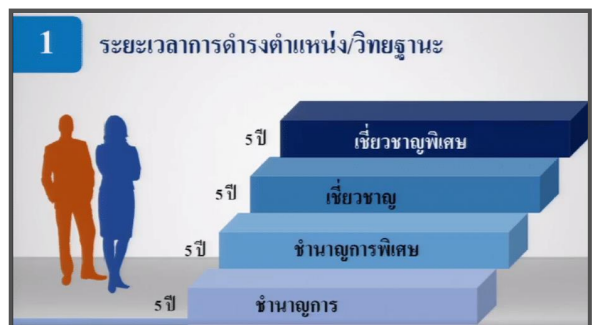
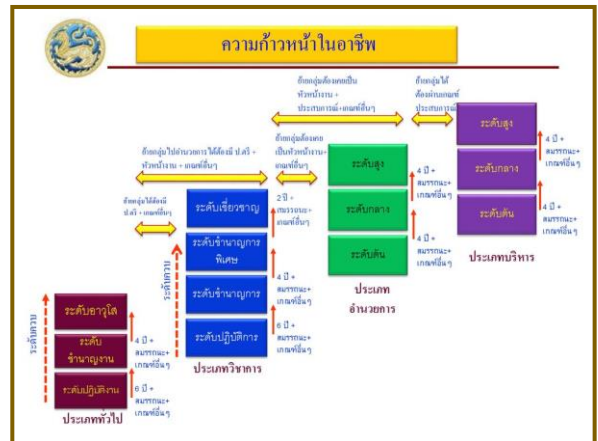
๓.๔ ยกย่อง ชมเชยบุคลากรที่ประพฤติตนและปฏิบัติตนดี สมควรแก่การเป็นแบบอย่าง เพื่อให้เกิดความรักและความผูกพันกับหน่วยงาน

๓.๕ ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส

ผลการดำเนินงาน : ตามนโยบายด้านการรักษาไว้

๑. สร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้รู้ถึงเส้นทางความก้าวหน้าของตนเอง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้เรียนรู้ และมองเห็นเส้นทางความก้าวหน้าของตนเอง สามารถวางแผนความก้าวหน้าได้อย่างถูกต้อง ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยคู่มือมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างและเพิ่มแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร ให้ส่งเสริมประสบการณ์และผลงานให้มีคุณภาพและมีศักยภาพที่เพียงพอและเหมาะสมในการที่จะดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น หน่วยงานมีหลักเกณฑ์ มีการวางแผนที่เป็นระบบในการเลื่อนระดับและตำแหน่งที่เป็นธรรมและเหมาะสม เป็นการจัดเตรียมและพัฒนาผู้มีความรู้ ให้ความพร้อมทดแทนในตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงาน บุคลากรเกิดการกระตุ้นการเรียนรู้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตนเอง เพื่อประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน และมองเห็นความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้แต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๔ ราย และแต่งตั้งข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑.๑ ประเภทวิชาการ จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย

- ๑) นางสาววัชรภรณ์ บวรโมทย์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ
- ๒) นายโสภณ เดชทิศ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ

๑.๒ ประเภททั่วไป จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย

- ๑) นายสุนันท์ รินทะจักร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน
- ๒) นายราชัญ คำสวนจิก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน

๒. ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานการสอน จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย

- ๑) นายทวี จันทร์เต็ม ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
- ๒) นายไพโรจน์ โพธิ์ศรีขาม ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

๒. พัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้

- ๑) ด้านการทำงาน
- ๒) ด้านส่วนตัว
- ๓) ด้านสังคม
- ๔) ด้านเศรษฐกิจ

กองการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรในหน่วยงาน ฝ่ายทางออนไลน์ (Google Drive) จำนวน ๔ ด้าน คือ ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านที่ ๓ ด้านการสนับสนุนและสร้างแรงจูงใจของบุคลากร และด้านที่ ๔ ด้านปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจของบุคลากร



ผลการสำรวจความพึงพอใจ ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรในหน่วยงาน

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

ผลการสำรวจความพึงพอใจ พบว่าบุคลากรมีความพึงพอใจอยู่ใน **ระดับมาก** คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๘๖ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เพิ่มบุคลากรให้เพียงพอกับการปฏิบัติงานและตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๒. ส่งเสริมการฝึกอบรมให้บุคลากรเพิ่มมากขึ้น
๓. จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพ และมีการศึกษาดูงานต่างจังหวัด
๔. ควรฝึกฝนเรื่องความก้าวหน้าของบุคลากรเป็นภารกิจหลัก

ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ผลการสำรวจความพึงพอใจ พบว่าบุคลากรมีความพึงพอใจอยู่ใน **ระดับปานกลาง** คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๗๐ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. อยากให้ปรับปรุงสถานที่ทำงานให้ทันสมัย มีประชาสัมพันธ์ด้านหน้าเพื่ออำนวยความสะดวก
๒. เพื่ออุปกรณ์และเครื่องมือในการทำงาน

ด้านที่ ๓ ด้านการสนับสนุนและสร้างแรงจูงใจของบุคลากร

ผลการสำรวจความพึงพอใจ พบว่าบุคลากรมีความพึงพอใจอยู่ใน **ระดับปานกลาง** คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๒๖ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรมีการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรมากกว่านี้
๒. ควรเพิ่มเงินโบนัสประจำปีขึ้นอีก
๓. อยากให้หน่วยงานมีห้องออกกำลังกาย

ด้านที่ ๔ ด้านปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจของบุคลากร

ผลการสำรวจความพึงพอใจ พบว่าบุคลากรมีความพึงพอใจอยู่ใน **ระดับมาก** คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๓๒ โดยมีข้อเสนอแนะ อยากให้ผู้บังคับบัญชาดูแลการแบ่งงานให้เท่าเทียม และเสมอภาค

๓. การจัดกิจกรรมสัมพันธ์และนันทนาการ เพื่อสร้างความรัก ความสามัคคี และความผูกพันที่ดีของบุคลากรในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้มีช่องทางการสื่อสาร กิจกรรมสัมพันธ์และนันทนาการ เพื่อเป็นการสร้างความรัก ความสามัคคี และความผูกพันที่ดีของบุคลากรในหน่วยงาน ดังนี้

๓.๑ เว็บไซต์ของส่วนราชการในสังกัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ประกอบด้วย

๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัด

ร้อยเอ็ด www.pao-roiet.go.th



๒) สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

<http://osp.pao-roiet.go.th>

๓) กองคลัง <http://dof.pao-roiet.go.th>

๔) กองสาธารณสุข <http://doph.pao-roiet.go.th>

๕) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

<http://www.edupao๑๐๑.net>

๖) กองสวัสดิการสังคม <http://qol.pao-roiet.go.th>

๗) กองป้องกันฯ <http://www.pao-roiet.go.th/prevention๑๐๑>

๘) กองการเจ้าหน้าที่ <http://hr.pao-roiet.go.th>



๓.๒ การประชุมประจำเดือน



๓.๓ กิจกรรมรดน้ำดำหัวประเพณีสงกรานต์



๓.๔ กิจกรรมแสดงมุทิตาจิตเกษียณอายุราชการ



๔. ยกย่อง ชมเชยบุคลากรที่ประพฤติดนและปฏิบัติตนดี สมควรแก่การเป็นแบบอย่าง เพื่อให้เกิดความรักและความผูกพันกับหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด โดยกองการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำโครงการต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรมและผู้ปฏิบัติตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม และผู้ปฏิบัติตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ และเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรอื่น และส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน โดยมีส่วนราชการต่างๆ ในสังกัดส่งบุคลากรเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก จำนวน ๑๕ ราย

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกให้เป็นบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม และผู้ปฏิบัติตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. กลุ่มข้าราชการ ประเภทบริหาร



นางคำทอง ปามา
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม
กองสวัสดิการสังคม

๒. กลุ่มข้าราชการ ประเภทวิชาการและทั่วไป



นายสุนันท์ รินทะจักร์
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
กองการเจ้าหน้าที่

๓. กลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



นายทวี จันทร์เต็ม
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
โรงเรียนขี้เหล็กพิทยาคม

๔. กลุ่มลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง



นายสุรศักดิ์ แสงสุริศรี
ตำแหน่ง ช่างเครื่องสูบน้ำ
กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕. ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดด้วยความ เป็นธรรมและโปร่งใส

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการ ปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ จัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจใน กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการจัดทำแบบประเมินผล การปฏิบัติงาน

๕.๒ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานยึดถือปฏิบัติและใช้เป็นวิธีในการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยการเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานจากระดับ องค์การ ระดับหน่วยงาน ไปสู่ระดับรายบุคคล เพื่อให้การประเมินผลการ ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายของหน่วยงาน สามารถวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานได้ อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้



๕.๒.๑ ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

๕.๒.๒ ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง

๕.๒.๓ ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

โดยประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้ง ๓ ฉบับดังกล่าว กำหนดวิธีการ ปฏิบัติเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและโปร่งใส ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดให้มีองค์ประกอบ ดังนี้

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน มีสัดส่วนน้ำหนัก ร้อยละ ๗๐ โดยประเมินผลจากการปฏิบัติงาน ตามปริมาณผลงาน หรือคุณภาพของงาน หรือความรวดเร็ว หรือการตรงตามเวลาที่กำหนด หรือการประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร แล้วแต่กรณี

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะหรือการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาวิชาชีพ ให้มีสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ ๓๐ โดยประเมินจากสมรรถนะตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด

๒. ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมิน มีหน้าที่ กำหนดและจัดทำข้อตกลงร่วมกันในแบบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยกำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ หรือกำหนดหลักฐาน หรือตัวชี้วัดความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน ตำแหน่งและระดับ หรือพิจารณา จากข้อตกลงขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือสถานศึกษา ตามมาตรฐานและภาระงานขั้นต่ำที่ได้มีการจัดทำ และกำหนดไว้ รวมทั้งกำหนดพฤติกรรม การปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ หรือการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามสัดส่วนน้ำหนักและระดับที่คาดหวัง

๓. ผู้ประเมินจะต้องแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ ลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้ข้าราชการอย่างน้อยหนึ่งคน ลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

๔. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณากลั่นกรอง ผลคะแนนการปฏิบัติงาน ตรวจสอบหลักฐานหรือตัวชี้วัดที่จัดทำไว้ประกอบการประเมิน และเสนอความเห็น เกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๕. ประกาศรายชื่อบุคลากรผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่อง ชมเชย และสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

มอบนโยบายการทำงานให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด



นโยบายข้อ ๔

ด้านการใช้ประโยชน์

การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดยึดหลักความโปร่งใสและความเป็นธรรม สื่อสารให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบนโยบาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล มีช่องทางให้บุคลากรเข้าถึงข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งมอบหมายงาน สอนงาน และพัฒนา ตลอดจนควบคุม กำกับ ดูแลให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และจริยธรรมในการทำงาน

๔.๒ การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลให้เข้ามาปฏิบัติงานในหน่วยงานและให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นจะยึดถือความรู้ ความสามารถและประโยชน์สูงสุด โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กำหนด

ผลการดำเนินงาน : ตามนโยบายด้านการใช้ประโยชน์

๑. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และจริยธรรมในการทำงาน

๑.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้กำหนดวิสัยทัศน์ “องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดเป็นองค์กรหลักในการจัดทำบริการสาธารณะสร้างภูมิคุ้มกันประสานพลังทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่น” และกำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาไว้ ๖ ด้าน ดังนี้

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
๓. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๖. การพัฒนาด้านการบริหาร การเมือง การปกครอง

การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ และเป้าหมายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาดังกล่าว กลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจต่างๆ ให้สำเร็จและบรรลุเป้าหมาย คือ “**บุคลากร**” ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการมีการมอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจต่างๆ โดยให้ทุกส่วนราชการจัดทำเป็นคำสั่งมอบหมายงานให้บุคลากรสังกัดปฏิบัติทุกส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๒) สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๓) กองคลัง
- (๔) กองช่าง
- (๕) กองสาธารณสุข
- (๖) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๗) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- (๘) กองสวัสดิการสังคม
- (๙) กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๑๐) กองพัสดุและทรัพย์สิน
- (๑๑) กองการเจ้าหน้าที่
- (๑๒) หน่วยตรวจสอบภายใน



๑.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ



๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลให้เข้ามาปฏิบัติงานในหน่วยงานและให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นจะยึดถือความรู้ความสามารถและประโยชน์สูงสุด โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กำหนด

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ดำเนินการแต่งตั้งบุคคลให้เข้ามาปฏิบัติงานในหน่วยงาน โดยวิธีการต่างๆ เช่น การรับโอน การสรรหาและเลือกสรร การประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น เป็นต้น โดยการดำเนินการได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ทุกครั้งและยึดถือหลักความรู้ ความสามารถ และเกิดประโยชน์สูงสุด ดังนี้

๒.๑ การแต่งตั้งพนักงานจ้าง

- | | |
|--|---------------|
| ๑) ตำแหน่งพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒) ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ | จำนวน ๙ อัตรา |
| ๓) ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป | จำนวน ๗ อัตรา |



๒.๒ การเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

- | | |
|---------------------------------------|-------------|
| ๑) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ | จำนวน ๒ ราย |
| ๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน | จำนวน ๒ ราย |



๒.๓ แต่งตั้งข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น สายงานการสอน

จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย

- ๑) นายทวี จันทรเต็ม ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
- ๒) นายไพโรจน์ โพธิ์ศรีขาม ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ



สรุปผลการดำเนินงานตามนโยบาย

การกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้ง ๔ ด้าน ยึดหลักแนวทางตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และตามแนวทาง HR scorecard ทั้ง 5 มิติ และการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐแนวใหม่ที่มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการบริหารทรัพยากรบุคคล คือ สรรหาคนดี คนเก่งเข้ามาทำงาน พัฒนาให้เป็นคนดี คนเก่งยิ่งขึ้น รักษาไว้ให้อยู่หน่วยงานนานๆ และใช้ประโยชน์ โดยจัดสรรทรัพยากรให้เหมาะสม ส่งเสริมให้ทำงานเต็มศักยภาพ

จากนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดได้ดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครบทุกด้าน สรุปรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	นโยบาย	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค
๑	ด้านการสรรหา	- ดำเนินการได้ทุกข้อ หน่วยงานมีคนดี คนเก่ง มาปฏิบัติงานตามภารกิจ	-
๒	ด้านการพัฒนา	- ดำเนินการได้ทุกข้อ บุคลากรมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ทศคนดี มีคุณธรรมและจริยธรรมที่นำไปสู่การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล - การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานได้เพียง ร้อยละ ๓๑.๔๓ ซึ่งตามเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ หัวข้อระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบพัฒนาทรัพยากรบุคคล จะต้องส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมอย่างน้อย ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรทั้งหมด	- มีบุคลากรจำนวนมากและมีความหลากหลายในสายงานผู้ปฏิบัติงาน - งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
๓	ด้านการรักษาไว้	- ดำเนินการได้ทุกข้อ ทำให้บุคลากร โดยเฉพาะผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีศักยภาพสูง มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	-
๔	ด้านการใช้ประโยชน์	- ดำเนินการได้ทุกข้อ บุคลากรในหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-

ข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปรากฏว่า การดำเนินงานด้านการพัฒนา มีปัญหาและอุปสรรคระหว่างการดำเนินการ เนื่องจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดมีบุคลากรจำนวนมาก และมีความหลากหลายในสายงานผู้ปฏิบัติงาน และงบประมาณไม่เพียงพอ ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดส่งบุคลากรของหน่วยงาน เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาไม่ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคดังกล่าว กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอเสนอแนวทางแก้ไข ดังนี้

๑. ตั้งงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอ
๒. จัดอบรมทางออนไลน์
๓. เพิ่มจำนวนโครงการที่ดำเนินการเอง
๔. ใช้หลักการสอนงาน การให้คำปรึกษา การให้ข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดจึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยยึดแนวทางตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และเป้าหมายวัตถุประสงค์ของการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐแนวใหม่ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดให้ความสำคัญและตระหนักในการสรรหาบุคคลทั้งภายในและภายนอกที่มีลักษณะเป็นคนดี คนเก่ง มาปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ กรอบอัตรากำลัง อำนาจหน้าที่ โดยใช้เครื่องมือทางสถิติและตัวชี้วัดต่างๆ ในการวางแผนอัตรากำลัง เพื่อเป็นกรอบการสรรหา และการใช้ตำแหน่ง ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ สรรหาบุคคลเข้ามาปฏิบัติงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไม่เกินร้อยละ ๑๐

๑.๓ การสรรหาบุคคลเข้ามาปฏิบัติงานจะต้องดำเนินการการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก หรือเลือกสรร ตามหลักเกณฑ์กำหนด และคำนึงถึงความเป็นธรรม ความเสมอภาค เปิดโอกาสแก่บุคคลที่มีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง เข้ามาปฏิบัติงาน

๑.๔ การสรรหาบุคคลเข้ามาปฏิบัติงานต้องมีการประชาสัมพันธ์ทั้งในรูปแบบการเผยแพร่ทางเอกสาร และทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. ด้านการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดมีการส่งเสริมบุคลากรทุกประเภทตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับ ให้มีโอกาสได้รับการพัฒนาด้านความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ทศนคติ คุณธรรมและจริยธรรม อันจะนำไปสู่การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามกฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา ๓ ปี ที่สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

๒.๒ วิธีการพัฒนาบุคลากรให้ใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา การสอนงาน การให้คำปรึกษา การให้ข้อเสนอแนะ เป็นต้น โดยมีเป้าหมายในการพัฒนา คือ บุคลากรต้องได้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตรต่อปี

๒.๓ การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรในหน่วยงาน ให้ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

๒.๔ ประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๒.๕ ส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากร

๒.๖ รายงานผลการการประเมินและติดตามการพัฒนา ภายในรอบ ๖ เดือน หรือ รอบ ๑๒ เดือน เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จและข้อบกพร่องของการพัฒนาบุคลากร

๓. ด้านการรักษาไว้

ปัญหาการสูญเสียบุคลากรในหน่วยงานซึ่งหากเกิดขึ้นกับตำแหน่งหรือบุคลากรที่มีความสำคัญ และมีความสามารถ อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานหลายๆ เรื่อง องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดจึงตระหนักและให้ความสำคัญในการรักษาบุคลากรเอาไว้ให้ได้ โดยเฉพาะผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีศักยภาพสูง โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ สร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อให้บุคลากรหน่วยงานได้รู้ถึงเส้นทางความก้าวหน้าของตนเอง

๓.๒ พัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้

๑) ด้านการทำงาน

๒) ด้านส่วนตัว

๓) ด้านสังคม

๔) ด้านเศรษฐกิจ

๓.๓ การจัดกิจกรรมสัมพันธ์และนันทนาการ เพื่อสร้างความรัก ความสามัคคี และความผูกพันที่ดี ของบุคลากรในหน่วยงาน

๓.๔ ยกย่อง ชมเชยบุคลากรที่ประพฤติตนและปฏิบัติตนดี สมควรแก่การเป็นแบบอย่าง เพื่อให้เกิดความรักและความผูกพันกับหน่วยงาน

๓.๕ ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส

๔. ด้านการใช้ประโยชน์

การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดยึดหลักความโปร่งใส และความเป็นธรรม สื่อสารให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบนโยบาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล มีช่องทางให้บุคลากรเข้าถึงข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งมอบหมายงาน สอนงาน และพัฒนา ตลอดจนจนควบคุม กำกับ ดูแลให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

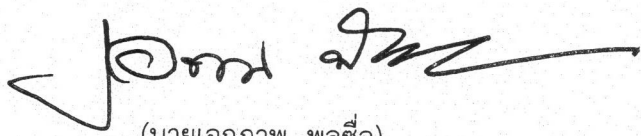
๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และจริยธรรมในการทำงาน

๔.๒ การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลให้เข้ามาปฏิบัติงานในหน่วยงานและให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นจะยึดถือความรู้ ความสามารถและประโยชน์สูงสุด โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กำหนด

ทั้งนี้ ให้กองการเจ้าหน้าที่ รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวให้ผู้บริหารทราบ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเอกภาพ พลซื่อ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๗ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบกำหนดตำแหน่ง การสรรหาและการใช้ตำแหน่ง ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามระยะเวลาที่กำหนด ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายมังกร ยนต์ตระกูล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ปรับปรุง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ตามประกาศฯ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นกรอบกำหนดตำแหน่ง การสรรหา และการใช้ตำแหน่งให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ (๑) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

การปรับปรุงกำหนดระดับตำแหน่ง

- ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๗-๑-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๒ สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นระดับชำนาญการพิเศษ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเอกภาพ พลซื่อ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ปรับปรุง (ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

.....
โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดมีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙ ข้อ ๒๒๘ ข้อ ๒๒๙ ข้อ ๒๒๙/๑ และข้อ ๒๓๓ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ปรับปรุง (ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ปรับปรุงชื่อส่วนราชการ ชื่อฝ่าย และชื่อตำแหน่ง
๒. ปรับเปลี่ยนตำแหน่งให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่
๓. ปรับปรุงโครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ
๔. ปรับปรุงแผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
๕. ปรับปรุงบัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
(ดังรายละเอียดเอกสารหมายเลข ๑ - ๕ แนบท้ายนี้)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเอกภาพ พลซื่อ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ปรับปรุง (ครั้งที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

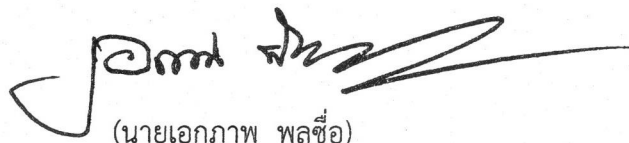
ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อรองรับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๔๗-๑-๒๑-๔๒๐๑-๐๐๘ เป็นตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับอาวุโส สังกัดฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน กองพัสดุและทรัพย์สิน นั้น

เนื่องจากการประเมินเพื่อคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นมีเหตุทำให้การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินเป็นอันยกเลิก เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ และ ข้อ ๒๕ (๒) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด จึงประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ปรับลดระดับตำแหน่ง

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๔๗-๑-๒๑-๔๒๐๑-๐๐๘ สังกัดฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน กองพัสดุและทรัพย์สิน เป็นตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับชำนาญงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายเอกภาพ พลชื้อ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ปรับปรุง (ครั้งที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อใช้เป็นกรอบกำหนดตำแหน่ง การสรรหาและการใช้ตำแหน่งให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๒ และข้อ ๓๐ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ประกอบมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ดังนี้

๑. ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๖ อัตรา ประกอบด้วย

- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สถานีขนส่ง จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๑-๑-๐๐๘ สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ตำแหน่งคนงานเจาะบ่อน้ำบาดาล จำนวน ๓ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๕-๑-๐๕๑, จ ๐๕-๑-๐๕๒ และ จ ๐๕-๑-๐๕๓ สังกัดกองช่าง
- ตำแหน่งคนงานช่วยสำรวจ จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๕-๑-๐๖๒ สังกัดกองช่าง
- ตำแหน่งผู้ช่วยนักโภชนาการ จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๘-๓-๐๗๒ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒. กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเพิ่มเติม จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๖ อัตรา ประกอบด้วย
พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๔-๓-๐๐๘ สังกัดฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๖-๓-๐๕๑ สังกัดฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข กองสาธารณสุข

/- ตำแหน่งผู้ช่วย...

- ตำแหน่งผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๗-๓-๕๒ สังกัด
ฝ่ายวิจัยและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

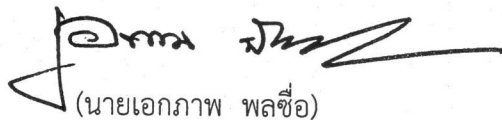
- ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านส่งเสริมการเกษตรและอาชีพ จำนวน ๑ อัตรา เลขที่
ตำแหน่ง จ ๑๑-๔-๐๕๓ สังกัดฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ กองสวัสดิการสังคม

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง จ ๒๑-๑-๐๖๒ สังกัด
ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน กองพัสดุและทรัพย์สิน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเอกภาพ พลเชื้อ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ปรับปรุง (ครั้งที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๔

.....
โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อใช้เป็นกรอบกำหนดตำแหน่ง การสรรหาและการใช้ตำแหน่งให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ ข้อ ๒๕ ข้อ ๒๘ ข้อ ๓๑ ข้อ ๓๖ ข้อ ๒๒๘ และข้อ ๒๒๙ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๗ และข้อ ๑๒ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๗ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการปรับโครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เพิ่มเติม) และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ประกอบมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ดังนี้

๑. ปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

๑.๑ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- ฝ่ายกิจการสภา (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เปลี่ยนเป็น ฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

๑.๒ กองพัสดุและทรัพย์สิน

- ฝ่ายเร่งรัดและพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เปลี่ยนเป็น ฝ่ายพัสดุและยานพาหนะ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

๒. ปรับเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และพนักงานจ้าง ดังนี้

๒.๑ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๔๗-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๗ (รายนางเพ็ญศรี เจริญหงษ์) สังกัดฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปรับเปลี่ยนไปสังกัดฝ่ายการประชุม สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่งเดิม

/๒.๒ พนักงานจ้าง...

๒.๒ พนักงานจ้าง

- ตำแหน่งผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๒-๓-๐๑๑ (รายนายปฐมพงศ์ ฤทธิไพร) สังกัดฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปรับเปลี่ยนไป สังกัดฝ่ายการประชุม สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่งเดิม

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง จ ๒๑-๓-๑๕๕ (รายนางสาวณัฐญาณครชัย) สังกัดฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน กองพัสดุและทรัพย์สิน ปรับเปลี่ยนไป สังกัดฝ่ายพัสดุและยานพาหนะ กองพัสดุและทรัพย์สิน ในตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่งเดิม

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ เลขที่ตำแหน่ง จ ๒๑-๑-๐๖๒ สังกัดฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน กองพัสดุและทรัพย์สิน ปรับเปลี่ยนไป สังกัดฝ่ายพัสดุและยานพาหนะ กองพัสดุและทรัพย์สิน ในตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่งเดิม

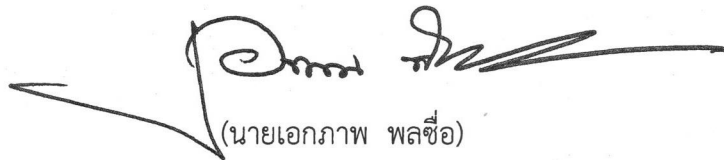
- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ เลขที่ตำแหน่ง จ ๒๑-๑-๑๕๗ (รายนายธวัชชัย สำราญคง) สังกัดฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน กองพัสดุและทรัพย์สิน ปรับเปลี่ยนไป สังกัดฝ่ายพัสดุและยานพาหนะ กองพัสดุและทรัพย์สิน ในตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่งเดิม

๓. กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเพิ่มใหม่ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่งคนงานทั่วไป (คนพิการ) เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๖-๑-๑๖๑ สังกัดฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข กองสาธารณสุข

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเอกภาพ พลซื่อ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ปรับปรุง (ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ (๑) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๑๐ วรรคท้ายของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุง (ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ลำดับ ที่	เดิม		ปรับปรุงใหม่เป็น		หมายเหตุ
	ตำแหน่ง/สังกัด	ระดับ	ตำแหน่ง/สังกัด	ระดับ	
๑.	นายช่างเครื่องกล ตำแหน่งเลขที่ ๔๗-๑- ๐๕-๔๗๐๕-๐๐๕ กองช่าง องค์การบริหารส่วน จังหวัดร้อยเอ็ด	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	นายช่างเครื่องกล ตำแหน่งเลขที่ ๔๗-๑- ๐๕-๔๗๐๕-๐๐๕ กองช่าง องค์การบริหารส่วน จังหวัดร้อยเอ็ด	อาวุโส	- รองรับการ รับโอน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเอกภาพ พลซื่อ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด



กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด 45000
โทรศัพท์ : 043-511055 ต่อ 136 โทรสาร : 043-511110
Email : paoriet@pao-roiet.go.th



เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่