



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร.0-4351-1055

ที่ รอ 51001.1/

วันที่

26 กันยายน 2565

เรื่อง รายงานและขออนุมัติราคากลาง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดที่ 2328/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและคณะกรรมการทำร่างขอบเขตของงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการฯ ตามคำสั่งดังกล่าวได้กำหนดราคากลางเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบ บก.06 ที่รายงานแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ เพื่อใช้เป็นราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

.....ประธานกรรมการ

(นางเพ็ญศรี เจริญหงษ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.....กรรมการ

(นางสาวชลิตาเมะราช)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

.....กรรมการ

(นางสาวนิชาภา สุนทรวัฒน์)

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

- เพื่อโปรดทราบ

- คณะกรรมการฯ ได้กำหนดราคากลางงาน

ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว

- หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติ

เพื่อจะได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ

ต่อไป

(นางกชพรรณ สิมมา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เจ้าหน้าที่

(นางสิริจรรยา ดันทอง)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายชาติชาย ขมเขียวชาญ)

อนุมัติ

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

(นายคุณาวุฒิ ไชยคำภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

(นางเพ็ญศรี เจริญหงษ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ <u>จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด</u> 2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ <u>สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด</u> 3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร <u>432,000 บาท (สี่แสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)</u> 4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) <u>26 กันยายน 2566</u>				
ราคากลาง(อ้างอิง)/หน่วย <u>จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด</u>				
ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
1	<u>จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน 2 อาคาร ได้แก่</u> 1) อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด (ตึก 2 ชั้น) แยกเป็น <u>ชั้นที่ 1</u> ประกอบด้วย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด กองการเจ้าหน้าที่ กองคลัง หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด และ กองพัสดุและทรัพย์สิน <u>ชั้นที่ 2</u> ประกอบด้วย ห้องปฏิบัติงานของผู้บริหาร(ห้องนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด) ห้องปฏิบัติงานรองนายกคนที่ 1ห้องปฏิบัติงานรองนายกคนที่ 2 ห้องปฏิบัติงานรองนายกคนที่ 3 ห้องปฏิบัติงานเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ห้องประชุมเล็ก(หน้าห้องนายก) ห้องศูนย์ร้องเรียนร้องทุกข์ ห้องปฏิบัติงานปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ห้องปฏิบัติงานรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ห้องประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ห้องรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดคนที่ 1 ห้องรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดคนที่ 2 และห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด 2) อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด (ตึก 1 ชั้น) ประกอบด้วย กองช่าง กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองสาธารณสุขรวมทั้งจำนวน 2,189 ตารางเมตร ทั้งภายในและภายนอกอาคาร รวมทั้งห้องน้ำ ห้องสุขาทั้งหมด จำนวน 16 ห้อง จำนวนพนักงานทำความสะอาด 4 คน ปฏิบัติงาน ดังนี้			

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม
	- คนที่ 1 รับผิดชอบพื้นที่ที่ 1 ดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่อาคาร ตึก 2 ชั้น บริเวณชั้นที่ 2 ซึ่งเป็นห้องปฏิบัติงานของผู้บริหาร(ห้องนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด) ห้องปฏิบัติงานรองนายกคนที่ 1 ห้องปฏิบัติงานรองนายกคนที่ 2 ห้องปฏิบัติงานรองนายกคนที่ 3 ห้องปฏิบัติงานเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด ห้องประชุมเล็ก (หน้าห้องนายก) ห้องศูนย์ร้องเรียนร้องทุกข์ ห้องปฏิบัติงานปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ห้องปฏิบัติงานรองปลัด ห้องประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ห้องรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดคนที่ 1 ห้องรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดคนที่ 2 และห้องน้ำด้านบนจำนวน 5 ห้อง จำนวน พื้นที่ไม่น้อยกว่า 547.25 ตารางเมตร	12 เดือน	9,000	108,000
	- คนที่ 2 รับผิดชอบพื้นที่ที่ 2 ดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่ตึก 2 ชั้น บริเวณชั้นที่ 1 ประกอบด้วย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด บริเวณห้องโถงและห้องน้ำจำนวน 3 ห้องจำนวนพื้นที่ไม่น้อยกว่า 547.25 ตารางเมตร	12 เดือน	9,000	108,000
	- คนที่ 3 รับผิดชอบพื้นที่ที่ 3 ดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่ตึก 2 ชั้น บริเวณชั้นที่ 1 ประกอบด้วย กองคลัง กองพัสดุและทรัพย์สิน ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด บริเวณห้องโถง และห้องน้ำจำนวน3 ห้อง จำนวนพื้นที่ไม่น้อยกว่า 547.25 ตารางเมตร	12 เดือน	9,000	108,000
	- คนที่ 4 รับผิดชอบพื้นที่ที่ 4 ดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่ตึก 1 ชั้น ประกอบด้วย กองช่าง กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และกองสาธารณสุข พร้อมทั้งห้องน้ำจำนวน 5 ห้อง จำนวนพื้นที่ไม่น้อยกว่า 547.25 ตารางเมตร	12 เดือน	9,000	108,000

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม
2	รายละเอียดการปฏิบัติงาน 2.1 การทำความสะอาดประจำวัน 2.1.1 เช็ดทำความสะอาดโต๊ะ-เก้าอี้ และอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ด้วยน้ำยาทำความสะอาด น้ำยาฆ่าเชื้อให้แล้วเสร็จ ก่อนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2.1.2 ทำความสะอาดพื้น เพดาน ผนังภายใน และภายนอกอาคาร กวademือบ ปิดฝุ่น และเก็บฝุ่นด้วยน้ำยาเช็ดฝุ่น เพื่อให้พื้นคงความเงางามอยู่เสมอ 2.1.3 ทำความสะอาดห้องน้ำห้องสุขา กระจกเงา เทชยะและเปลี่ยนถุงขยะ พร้อมขัดเครื่องสุขภัณฑ์ที่อยู่ภายในทั้งหมดให้สะอาดอยู่เสมอ 2.1.4 ดูดฝุ่นพรม และเฟอร์นิเจอร์ภายในสำนักงานให้สะอาดอยู่เสมอ 2.1.5 ทำความสะอาดกระจกภายในสำนักงานที่สัมผัสได้ทุกแห่งให้สะอาดอยู่เสมอ 2.1.6 เทชยะ ถ้างตะกร้าผง ถังใส่ขยะ พร้อมเปลี่ยนถุงรองรับขยะทุกวัน และมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งานตลอดเวลา 2.1.7 ทำความสะอาดพื้นเพดาน ผนัง ทางเดิน และห้องโถง 2.1.8 ทำความสะอาดบันได ราวบันได ห้องน้ำห้องสุขาทั้งหมด 2.1.9 ทำความสะอาดรอยเปื้อนตามผนังสวิตช์ไฟ ลูกบิดประตู 2.1.10 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างทุกวันตามความเหมาะสม			

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	ราคารวม
3	2.2. การทำความสะอาดประจำสัปดาห์ ทำความสะอาดสัปดาห์ละ 2 ครั้ง ในวันทำการปกติ 2.2.1 ปิดกวาดหยากไย่ตามเพดาน ฝ้าผนัง จุดเปื้อนตามที่สูง ป้ายเครื่องหมายต่างๆ 2.2.2 ขัดล้างห้องน้ำ ฝ้าผนังและสุขภัณฑ์ภายในห้องน้ำด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคและดับกลิ่น 2.2.3 ทำความสะอาดเครื่องใช้ประเภทงานบ้านงานครัว ให้สะอาดเรียบร้อย 2.2.4 ทำความสะอาดมู่ลี่ ม่านปรับแสงทุกแห่งที่อยู่ภายในอาคารสำนักงาน 2.2.5 การปฏิบัติงานอื่นๆ ปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างตามความเหมาะสม 2.3. การทำความสะอาดประจำเดือน ทำความสะอาดเดือนละ 3 ครั้ง นอกเวลาวันทำการปกติ 2.3.1 ดูดฝุ่น 2.3.2 ขัด และ แวก น้ำยาพื้นสำนักงาน 2.3.3 ทำความสะอาดส่วนที่นอกเหนือจากการทำความสะอาดประจำวัน/สัปดาห์ 2.3.4 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างตามความเหมาะสม ระยะเวลาการปฏิบัติงาน 3.1 ปฏิบัติงานตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ รวม 5 วัน/สัปดาห์ 3.2 เวลาปฏิบัติงานเวลา 07.00 -16.30 น. รวม 9.30 ชั่วโมง /วัน 3.3 หยุดวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 3.4 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566 รวมเป็นระยะเวลา 12 เดือน			
			รวมทั้งสิ้น	432,000

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ข้อ 1.2 ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ

อัตรการจ้าง อัตราไม่เกิน 13 บาท/ตารางเมตร/เดือน

หรืออัตราไม่เกิน 12,300 บาท/คน/เดือน

หมายเหตุ

- ให้บริการวันละ 8 ชั่วโมง 5 วัน/สัปดาห์

- เป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษี และค่าอุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

- | | | |
|------------------------------|----------------------------|---------------|
| 6.1. นางเพ็ญศรี เฉวียงหงษ์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| 6.2. นางสาวชลิตา เมาะราษี | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | กรรมการ |
| 6.3. นางสาวนิชาภา สุนทรวัฒน์ | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป | กรรมการ |

.....ประธานกรรมการ

(นางเพ็ญศรี เฉวียงหงษ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.....กรรมการ

(นางสาวชลิตาเมาะราษี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

- เพื่อโปรดทราบ

- คณะกรรมการฯ ได้กำหนดราคากลางงาน

ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว

- หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติ

เพื่อจะได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ

ต่อไป

(นางกชพรรณ สิมมา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เจ้าหน้าที่

(นายชาติชาย ขมเขียวชาญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

นางสิริจรรยา ดันทอง)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายคุณาวุฒิ ไชยคำภา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

(นางเพ็ญศรี เฉวียงหงษ์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ