



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน)

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) เพื่อปฏิบัติงานสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรชนามีนทราชนิ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุง เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างรายคาบ ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๑๔๔ อัตรา

๑.๑ นักวิชาการสาธารณสุข	จำนวน ๘๑ อัตรา
๑.๒ พยาบาลวิชาชีพ	จำนวน ๕๗ อัตรา
๑.๓ แพทย์แผนไทย	จำนวน ๑๑ อัตรา

ตามภาคผนวก ก ท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน)
ตามภาคผนวก ข ท้ายประกาศนี้

ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของ
ส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการ
ส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการ
สรรหาและเลือกสรรจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี
ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม
ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การ
บริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ในวันและ
เวลาราชการหรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๕๑-๑๐๐๕ ต่อ ๑๓๖

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน
ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาประกาศนียบัตรสำเนาปริญญาบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับ
ตำแหน่งที่สมัคร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร กรณีที่หลักฐานทาง
การศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยด้วย

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำ
หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ
ประกาศนียบัตรซึ่งจะต้องอยู่ภายในวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ
(สำหรับตำแหน่งที่กำหนดให้ต้องมีตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลใน
หลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่
ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และ
ลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ค่าธรรมเนียมในอัตรา ๑๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และวัน เวลา สถานที่เลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรพร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่เลือกสรรให้ทราบ ก่อนวันดำเนินการเลือกสรรไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด หรือทางเว็บไซต์ www.pao-roiet.go.th หรือติดต่อสอบถามได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ โทร ๐-๔๓๕๑-๑๐๕๕ ต่อ ๑๓๖ โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องตรวจสอบรายชื่อ วัน เวลา สถานที่สรรหาและเลือกสรรด้วยตนเอง

๗. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร

๗.๑ ทดสอบสมรรถนะ ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ด้วยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัยหรือแบบอัตนัย โดยทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๗.๒ ทดสอบสมรรถนะ ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ด้วยวิธีสอบข้อเขียน โดยทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๗.๓ ทดสอบความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์หรือวิธีการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ตามภาคผนวก ค ท้ายประกาศนี้

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของการประเมินในแต่ละด้าน

๘.๒ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๙. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร

๙.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงที่สุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยจะปิดประกาศไว้ ณ บัณฑิตประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด หรือติดต่อสอบถามที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด โทร ๐-๔๓๕๑-๑๐๕๕ ต่อ ๑๓๖ หรือทางเว็บไซต์ www.pao-roiet.go.th

๙.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามีการรับสมัครและสรรหาในตำแหน่งเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๐. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) ของสถานีนอนมัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ตามลำดับที่อยู่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหน่วยบริการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

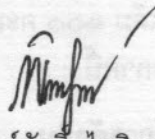
๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดกำหนดและในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

อนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) ของสถานีนอนมัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ครั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฯ จริงและหากภายหลังปรากฏว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ แม้ว่าจะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หรือได้รับการจ้างแล้วก็ตาม องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและขอสงวนสิทธิ์ในการสรรหาและทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพิสิษฐ์ศักดิ์ ไวนิยมพงศ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

ตำแหน่งที่รับสมัคร

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	สังกัด
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข		
๑	๐๘-๓๖๐๑-๐๐๑	รพ.สต.บ้านโนนสว่าง ตำบลเหนือเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด
๒	๐๘-๓๖๐๑-๐๐๒	รพ.สต.บ้านหนองอ่าง ตำบลก่ำแพง อำเภอเกษตรวิสัย
๓	๐๘-๓๖๐๑-๐๐๓	รพ.สต. บ้านเขวาคะคลอง ตำบลทุ่งทอง อำเภอเกษตรวิสัย
๔	๐๘-๓๖๐๑-๐๐๔	รพ.สต. บ้านดงครึ่งน้อย ตำบลดงครึ่งน้อย อำเภอเกษตรวิสัย
๕	๐๘-๓๖๐๑-๐๐๕	รพ.สต.บ้านสนามชัย ตำบลเหล่าหลวง อำเภอเกษตรวิสัย
๖	๐๘-๓๖๐๑-๐๐๖	รพ.สต.บ้านตาจ้อย ตำบลดอกกล้า อำเภอปทุมรัตน์
๗	๐๘-๓๖๐๑-๐๐๗	
๘	๐๘-๓๖๐๑-๐๐๘	รพ.สต.บ้านตุ่มฝายใหญ่ ตำบลหนองแคน อำเภอปทุมรัตน์
๙	๐๘-๓๖๐๑-๐๑๐	รพ.สต. บ้านน้ำคำ ตำบลโนนสวรรค์ อำเภอปทุมรัตน์
๑๐	๐๘-๓๖๐๑-๐๑๑	รพ.สต.บ้านบัวขาว ตำบลสระบัว อำเภอปทุมรัตน์
๑๑	๐๘-๓๖๐๑-๐๑๒	รพ.สต.บ้านชีเหล็ก ตำบลชีเหล็ก อำเภอปทุมรัตน์
๑๒	๐๘-๓๖๐๑-๐๑๓	รพ.สต. บ้านข่าใหญ่ ตำบลหนองผือ อำเภอจตุรพักตรพิมาน
๑๓	๐๘-๓๖๐๑-๐๑๕	รพ.สต.บ้านดงแดง ตำบลดงแดง อำเภอจตุรพักตรพิมาน
๑๔	๐๘-๓๖๐๑-๐๑๖	รพ.สต.บ้านลิ้นฟ้า ตำบลลิ้นฟ้า อำเภอจตุรพักตรพิมาน
๑๕	๐๘-๓๖๐๑-๐๑๗	รพ.สต.บ้านหนองไม้ ตำบลหนองไม้ อำเภอธวัชบุรี
๑๖	๐๘-๓๖๐๑-๐๑๘	รพ.สต.บ้านวารีดุคม ตำบลวาริสวัสดิ์ อำเภอพนมไพร
๑๗	๐๘-๓๖๐๑-๐๑๙	รพ.สต.บ้านคำแดง ตำบลโคกสว่าง อำเภอพนมไพร
๑๘	๐๘-๓๖๐๑-๐๒๐	รพ.สต. บ้านคำไฮ ตำบลคำไฮ อำเภอพนมไพร
๑๙	๐๘-๓๖๐๑-๐๒๑	รพ.สต. บ้านค้อใหญ่ ตำบลค้อใหญ่ อำเภอพนมไพร
๒๐	๐๘-๓๖๐๑-๐๒๒	รพ.สต.บ้านหนองแสงทุ่ง ตำบลแวง อำเภอโพนทอง
๒๑	๐๘-๓๖๐๑-๐๒๓	รพ.สต.บ้านดงกลาง ตำบลโคกกกม่วง อำเภอโพนทอง
๒๒	๐๘-๓๖๐๑-๐๒๔	
๒๓	๐๘-๓๖๐๑-๐๒๕	รพ.สต. บ้านนาแพง ตำบลนาอุดม อำเภอโพนทอง
๒๔	๐๘-๓๖๐๑-๐๒๖	รพ.สต.บ้านหนองกุง ตำบลสว่าง อำเภอโพนทอง
๒๕	๐๘-๓๖๐๑-๐๒๗	
๒๖	๐๘-๓๖๐๑-๐๒๘	รพ.สต.บ้านโนนโพธิ์ ตำบลหนองใหญ่ อำเภอโพนทอง
๒๗	๐๘-๓๖๐๑-๐๒๙	รพ.สต.บ้านหนองแวงแห่ ตำบลหนองใหญ่ อำเภอโพนทอง
๒๘	๐๘-๓๖๐๑-๐๓๐	รพ.สต.บ้านโพนทองน้อย ตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพนทอง
๒๙	๐๘-๓๖๐๑-๐๓๑	รพ.สต.บ้านบะเค ตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพนทอง
๓๐	๐๘-๓๖๐๑-๐๓๒	รพ.สต.บ้านจั่วเหนือ ตำบลโนนชัยศรี อำเภอโพนทอง
๓๑	๐๘-๓๖๐๑-๐๓๓	รพ.สต.บ้านป้อม ตำบลโพธิ์ศรีสว่าง อำเภอโพนทอง
๓๒	๐๘-๓๖๐๑-๐๓๔	

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	สังกัด
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ต่อ)		
๓๓	๐๘-๓๖๐๑-๐๓๕	รพ.สต.บ้านจุมจัง ตำบลอุ่มเม่า อำเภอโพธารอง
๓๔	๐๘-๓๖๐๑-๐๓๖	
๓๕	๐๘-๓๖๐๑-๐๓๗	รพ.สต.บ้านราษฎร์ดำเนิน ตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธารอง
๓๖	๐๘-๓๖๐๑-๐๓๘	
๓๗	๐๘-๓๖๐๑-๐๓๙	รพ.สต.บ้านบึงงาม ตำบลโนนชัยศรี อำเภอโพธารอง
๓๘	๐๘-๓๖๐๑-๐๔๐	รพ.สต.บ้านวาริสวัสดิ์ ตำบลพรหมสวรรค์ อำเภอโพธารอง
๓๙	๐๘-๓๖๐๑-๐๔๑	
๔๐	๐๘-๓๖๐๑-๐๔๒	รพ.สต.บ้านวังม่วยเหนือ ตำบลวังสามัคคี อำเภอโพธารอง
๔๑	๐๘-๓๖๐๑-๐๔๓	รพ.สต.บ้านสองห้อง ตำบลโคกสูง อำเภอโพธารอง
๔๒	๐๘-๓๖๐๑-๐๔๔	รพ.สต.บ้านพิบูลย์ชัย ตำบลอัคระคำ อำเภอโพธิ์ชัย
๔๓	๐๘-๓๖๐๑-๐๔๕	รพ.สต.บ้านหนองนกทา ตำบลโพธิ์ศรี อำเภอโพธิ์ชัย
๔๔	๐๘-๓๖๐๑-๐๔๖	รพ.สต.บ้านบึงงาม ตำบลบึงงาม อำเภอหนองพอก
๔๕	๐๘-๓๖๐๑-๐๔๗	
๔๖	๐๘-๓๖๐๑-๐๔๘	รพ.สต.บ้านโนนสว่าง ตำบลภูเขาทอง อำเภอหนองพอก
๔๗	๐๘-๓๖๐๑-๐๔๙	รพ.สต.บ้านคำโพนสูง ตำบลกกโพธิ์ อำเภอหนองพอก
๔๘	๐๘-๓๖๐๑-๐๕๐	
๔๙	๐๘-๓๖๐๑-๐๕๑	รพ.สต.บ้านหาญไพรวัลย์ ตำบลโคกสว่าง อำเภอหนองพอก
๕๐	๐๘-๓๖๐๑-๐๕๒	รพ.สต.บ้านหนองขุ่น ตำบลหนองขุ่นใหญ่ อำเภอหนองพอก
๕๑	๐๘-๓๖๐๑-๐๕๓	รพ.สต.บ้านดงบัง ตำบลหนองขุ่นใหญ่ อำเภอหนองพอก
๕๒	๐๘-๓๖๐๑-๐๕๔	
๕๓	๐๘-๓๖๐๑-๐๕๕	รพ.สต.บ้านกุดขุ่น ตำบลรอบเมือง อำเภอหนองพอก
๕๔	๐๘-๓๖๐๑-๐๕๖	รพ.สต.บ้านท่าทรัพย์เจริญ ตำบลท่าสีดา อำเภอหนองพอก
๕๕	๐๘-๓๖๐๑-๐๕๗	รพ.สต.บ้านกุดแซ่ ตำบลนางาม อำเภอเสลภูมิ
๕๖	๐๘-๓๖๐๑-๐๕๘	รพ.สต.บ้านนาเมือง ตำบลนาเมือง อำเภอเสลภูมิ
๕๗	๐๘-๓๖๐๑-๐๕๙	รพ.สต.บ้านหนองฟ้า ตำบลโพธิ์ทอง อำเภอเสลภูมิ
๕๘	๐๘-๓๖๐๑-๐๖๐	รพ.สต.บ้านหวาย ตำบลภูเงิน อำเภอเสลภูมิ
๕๙	๐๘-๓๖๐๑-๐๖๑	รพ.สต.บ้านมะหรี ตำบลภูเงิน อำเภอเสลภูมิ
๖๐	๐๘-๓๖๐๑-๐๖๒	รพ.สต.บ้านดงหวาย ตำบลเกาะแก้ว อำเภอเสลภูมิ
๖๑	๐๘-๓๖๐๑-๐๖๓	รพ.สต.บ้านผักกาดหญ้า ตำบลนาเลิง อำเภอเสลภูมิ
๖๒	๐๘-๓๖๐๑-๐๖๔	รพ.สต.บ้านนาวิ ตำบลศรีวิสัย อำเภอเสลภูมิ
๖๓	๐๘-๓๖๐๑-๐๖๕	รพ.สต.บ้านบะหลวง ตำบลหนองหลวง อำเภอเสลภูมิ
๖๔	๐๘-๓๖๐๑-๐๖๖	รพ.สต.บ้านสะอาดนาดี ตำบลพรสวรรค์ อำเภอเสลภูมิ
๖๕	๐๘-๓๖๐๑-๐๖๗	รพ.สต.บ้านน้ำคำ ตำบลน้ำคำ อำเภอสุวรรณภูมิ
๖๖	๐๘-๓๖๐๑-๐๖๘	รพ.สต.บ้านเกาะแก้ว ตำบลสามขา อำเภอโพธารอง
๖๗	๐๘-๓๖๐๑-๐๖๙	รพ.สต.บ้านยางคำ ตำบลยางคำ อำเภอโพธารอง
๖๘	๐๘-๓๖๐๑-๐๗๐	รพ.สต.บ้านดอนสัมพันธ์ ตำบลท่าหาดยาว อำเภอโพธารอง

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	สังกัด
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ต่อ)		
๖๙	๐๘-๓๖๐๑-๐๗๑	รพ.สต.บ้านโพนควน ตำบลศรีสว่าง อำเภอโพนทราย
๗๐	๐๘-๓๖๐๑-๐๗๒	รพ.สต.บ้านตู ตำบลบ้านตู อำเภออาจสามารถ
๗๑	๐๘-๓๖๐๑-๐๗๓	รพ.สต.บ้านบึงเลิศ ตำบลบึงเลิศ อำเภอเมยวดี
๗๒	๐๘-๓๖๐๑-๐๗๔	รพ.สต.บ้านหนองใหญ่ ตำบลหนองใหญ่ อำเภอศรีสมเด็จ
๗๓	๐๘-๓๖๐๑-๐๗๕	รพ.สต.บ้านพยอม ตำบลดินด้า อำเภอจังหาร
๗๔	๐๘-๓๖๐๑-๐๗๖	รพ.สต.บ้านหนองบัวรอง ตำบลดินด้า อำเภอจังหาร
๗๕	๐๘-๓๖๐๑-๐๗๗	รพ.สต.บ้านเปลือยตาล ตำบลดงสิงห์ อำเภอจังหาร
๗๖	๐๘-๓๖๐๑-๐๗๘	รพ.สต.บ้านยางใหญ่ ตำบลยางใหญ่ อำเภอจังหาร
๗๗	๐๘-๓๖๐๑-๐๗๙	รพ.สต.บ้านอนามัย ตำบลผักแว่น อำเภอจังหาร
๗๘	๐๘-๓๖๐๑-๐๘๐	รพ.สต.บ้านกอกแก้ว ตำบลดงสิงห์ อำเภอจังหาร
๗๙	๐๘-๓๖๐๑-๐๘๑	รพ.สต.บ้านดอนกลอย ตำบลหนองฮี อำเภอหนองฮี
๘๐	๐๘-๓๖๐๑-๐๘๒	
๘๑	๐๘-๓๖๐๑-๐๘๓	รพ.สต.บ้านบัวหลวง ตำบลเหล่า อำเภอทุ่งเขาหลวง

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	สังกัด
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ		
๑	๐๘-๓๖๐๒-๐๐๑	สอ.บ้านสีแก้ว ตำบลสีแก้ว อำเภอเมืองร้อยเอ็ด
๒	๐๘-๓๖๐๒-๐๐๒	รพ.สต.บ้านแคน ตำบลแคนใหญ่ อำเภอเมืองร้อยเอ็ด
๓	๐๘-๓๖๐๒-๐๐๓	รพ.สต.บ้านเมืองทอง ตำบลเมืองทอง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด
๔	๐๘-๓๖๐๒-๐๐๔	รพ.สต. บ้านหนองกุง ตำบลบ้านฝาง อำเภอเกษตรวิสัย
๕	๐๘-๓๖๐๒-๐๐๕	รพ.สต.บ้านเขวาคะคลอง ตำบลทุ่งทอง อำเภอเกษตรวิสัย
๖	๐๘-๓๖๐๒-๐๐๖	รพ.สต. บ้านดอกกล้า ตำบลดอกกล้า อำเภอปทุมรัตน์
๗	๐๘-๓๖๐๒-๐๐๗	รพ.สต.บ้านตูฝ่ายใหญ่ ตำบลหนองแคน อำเภอปทุมรัตน์
๘	๐๘-๓๖๐๒-๐๐๘	รพ.สต.บ้านจานใต้ ตำบลคำโพนสูง อำเภอปทุมรัตน์
๙	๐๘-๓๖๐๒-๐๐๙	รพ.สต. บ้านน้ำคำ ตำบลโนนสวรรค์ อำเภอปทุมรัตน์
๑๐	๐๘-๓๖๐๒-๐๑๐	รพ.สต.บ้านบัวขาว ตำบลสระบัว อำเภอปทุมรัตน์
๑๑	๐๘-๓๖๐๒-๐๑๑	รพ.สต.บ้านชีเหล็ก ตำบลชีเหล็ก อำเภอปทุมรัตน์
๑๒	๐๘-๓๖๐๒-๐๑๒	รพ.สต.บ้านเมืองหงส์ ตำบลเมืองหงส์ อำเภอดุทรพิทักษ์
๑๓	๐๘-๓๖๐๒-๐๑๓	รพ.สต.บ้านหนองครอง ตำบลโคกล่าม อำเภอดุทรพิทักษ์
๑๔	๐๘-๓๖๐๒-๐๑๔	รพ.สต.บ้านดงแดง ตำบลดงแดง อำเภอดุทรพิทักษ์
๑๕	๐๘-๓๖๐๒-๐๑๕	รพ.สต.บ้านป่าสังข์ ตำบลป่าสังข์ อำเภอดุทรพิทักษ์
๑๖	๐๘-๓๖๐๒-๐๑๖	รพ.สต.บ้านร้องคำ ตำบลป่าสังข์ อำเภอดุทรพิทักษ์
๑๗	๐๘-๓๖๐๒-๐๑๗	รพ.สต.บ้านอีโคตร ตำบลศรีโคตร อำเภอดุทรพิทักษ์
๑๘	๐๘-๓๖๐๒-๐๑๘	รพ.สต.บ้านโคกกกม่วง ตำบลโคกกกม่วง อำเภอโพนทอง
๑๙	๐๘-๓๖๐๒-๐๑๙	รพ.สต.บ้านบะตากา ตำบลหนองใหญ่ อำเภอโพนทอง
๒๐	๐๘-๓๖๐๒-๐๒๐	รพ.สต.บ้านนาอุ่ม ตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพนทอง
๒๑	๐๘-๓๖๐๒-๐๒๑	รพ.สต.บ้านโนนชัยศรี ตำบลโนนชัยศรี อำเภอโพนทอง

๕๕๐

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	สังกัด
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ (ต่อ)		
๒๒	๐๘-๓๖๐๒-๐๒๒	รพ.สต.บ้านป้อม ตำบลโพธิ์ศรีสว่าง อำเภอนาทอง
๒๓	๐๘-๓๖๐๒-๐๒๓	รพ.สต.บ้านสองห้อง ตำบลโคกสูง อำเภอนาทอง
๒๔	๐๘-๓๖๐๒-๐๒๔	รพ.สต.บ้านหนองแขวใหญ่ ตำบลขามเปี้ย อำเภอโพธิ์ชัย
๒๕	๐๘-๓๖๐๒-๐๒๕	รพ.สต.บ้านบึงงาม ตำบลบึงงาม อำเภอหนองพอก
๒๖	๐๘-๓๖๐๒-๐๒๖	รพ.สต.บ้านโนนสว่าง ตำบลภูเขาทอง อำเภอหนองพอก
๒๗	๐๘-๓๖๐๒-๐๒๗	รพ.สต.บ้านหนองหว้า ตำบลกกโพธิ์ อำเภอหนองพอก
๒๘	๐๘-๓๖๐๒-๐๒๘	รพ.สต.บ้านหาญไพรวัลย์ ตำบลโคกสว่าง อำเภอหนองพอก
๒๙	๐๘-๓๖๐๒-๐๒๙	รพ.สต.บ้านโคกกลาง ตำบลผาน้ำย้อย อำเภอหนองพอก
๓๐	๐๘-๓๖๐๒-๐๓๐	รพ.สต.บ้านท่าทรัพย์เจริญ ตำบลท่าสิดา อำเภอหนองพอก
๓๑	๐๘-๓๖๐๒-๐๓๑	รพ.สต.บ้านกุดแซ่ ตำบลนางาม อำเภอเสลภูมิ
๓๒	๐๘-๓๖๐๒-๐๓๒	รพ.สต.บ้านไค่นุ่น ตำบลนาแซง อำเภอเสลภูมิ
๓๓	๐๘-๓๖๐๒-๐๓๓	รพ.สต.บ้านใหม่สามัคคี ตำบลนาแซง อำเภอเสลภูมิ
๓๔	๐๘-๓๖๐๒-๐๓๔	รพ.สต.บ้านนาเมือง ตำบลนาเมือง อำเภอเสลภูมิ
๓๕	๐๘-๓๖๐๒-๐๓๕	รพ.สต.บ้านป่าซี้ ตำบลนาเมือง อำเภอเสลภูมิ
๓๖	๐๘-๓๖๐๒-๐๓๖	รพ.สต.บ้านกกทัน ตำบลวังหลวง อำเภอเสลภูมิ
๓๗	๐๘-๓๖๐๒-๐๓๗	รพ.สต.บ้านหนองฟ้า ตำบลโพธิ์ทอง อำเภอเสลภูมิ
๓๘	๐๘-๓๖๐๒-๐๓๘	รพ.สต.บ้านดงหวาย ตำบลเกาะแก้ว อำเภอเสลภูมิ
๓๙	๐๘-๓๖๐๒-๐๓๙	รพ.สต.บ้านผักกาดหญ้า ตำบลนาเลิง อำเภอเสลภูมิ
๔๐	๐๘-๓๖๐๒-๐๔๐	รพ.สต.บ้านบะหลวง ตำบลหนองหลวง อำเภอเสลภูมิ
๔๑	๐๘-๓๖๐๒-๐๔๑	รพ.สต.บ้านหัวคู ตำบลบึงเกลือ อำเภอเสลภูมิ
๔๒	๐๘-๓๖๐๒-๐๔๒	รพ.สต.บ้านเปลือยน้อย ตำบลบ่อพันขัน อำเภอสุวรรณภูมิ
๔๓	๐๘-๓๖๐๒-๐๔๓	รพ.สต.บ้านผำ ตำบลเมืองสรวง อำเภอเมืองสรวง
๔๔	๐๘-๓๖๐๒-๐๔๔	รพ.สต.บ้านโพนดวน ตำบลศรีสว่าง อำเภอโพนทราย
๔๕	๐๘-๓๖๐๒-๐๔๕	รพ.สต.บ้านชุมพร ตำบลชุมพร อำเภอเมยวดี
๔๖	๐๘-๓๖๐๒-๐๔๖	รพ.สต.บ้านเมืองเปลือย ตำบลเมืองเปลือย อำเภอศรีสมเด็จ
๔๗	๐๘-๓๖๐๒-๐๔๗	รพ.สต.บ้านหนองบัวรอง ตำบลดินด้า อำเภอจังหาร
๔๘	๐๘-๓๖๐๒-๐๔๘	รพ.สต.บ้านยางใหญ่ ตำบลยางใหญ่ อำเภอจังหาร
๔๙	๐๘-๓๖๐๒-๐๔๙	รพ.สต.บ้านอนามย์ ตำบลผักแว่น อำเภอจังหาร
๕๐	๐๘-๓๖๐๒-๐๕๐	รพ.สต.บ้านกอกแก้ว ตำบลดงสิงห์ อำเภอจังหาร
๕๑	๐๘-๓๖๐๒-๐๕๑	รพ.สต.บ้านแซงแหลม ตำบลแสนชาติ อำเภอจังหาร
๕๒	๐๘-๓๖๐๒-๐๕๒	รพ.สต.บ้านคูขนวน ตำบลเชียงขวัญ อำเภอเชียงขวัญ
๕๓	๐๘-๓๖๐๒-๐๕๓	รพ.สต.บ้านวังยาว ตำบลพลับพลา อำเภอเชียงขวัญ
๕๔	๐๘-๓๖๐๒-๐๕๔	รพ.สต.บ้านศรีจันทร์ ตำบลบ้านเชียง อำเภอเชียงขวัญ
๕๕	๐๘-๓๖๐๒-๐๕๕	รพ.สต.บ้านขมิ้น ตำบลเด่นราษฎร์ อำเภอหนองฮี
๕๖	๐๘-๓๖๐๒-๐๕๖	รพ.สต.บ้านบัวหลวง ตำบลเหล่า อำเภอทุ่งเขาหลวง
๕๗	๐๘-๓๖๐๒-๐๕๗	รพ.สต.บ้านจาน ตำบลทุ่งเขาหลวง อำเภอทุ่งเขาหลวง

๒๐

ลำดับ	เลขที่ตำแหน่ง	สังกัด
ตำแหน่ง แพทย์แผนไทย		
๑	๐๘-๓๖๐๕-๐๐๑	รพ.สต.บ้านสามขา ตำบลโพธิ์สูง อำเภอปทุมรัตน์
๒	๐๘-๓๖๐๕-๐๐๒	รพ.สต.บ้านหนองไผ่ ตำบลหนองไผ่ อำเภอธวัชบุรี
๓	๐๘-๓๖๐๕-๐๐๓	รพ.สต.บ้านดอนแดง ตำบลแสนสุข อำเภอพนมไพร
๔	๐๘-๓๖๐๕-๐๐๔	รพ.สต.บ้านวังม่วยเหนือ ตำบลวังสามัคคี อำเภอโพธิ์ทอง
๕	๐๘-๓๖๐๕-๐๐๕	รพ.สต.บ้านนาทม ตำบลภูเงิน อำเภอเสลภูมิ
๖	๐๘-๓๖๐๕-๐๐๖	รพ.สต.บ้านน้ำคำ ตำบลน้ำคำ อำเภอสุวรรณภูมิ
๗	๐๘-๓๖๐๕-๐๐๗	รพ.สต.บ้านข่อย ตำบลหนองหิน อำเภอเมืองสรวง
๘	๐๘-๓๖๐๕-๐๐๘	รพ.สต.บ้านโคกสี ตำบลชุมพร อำเภอเมยวดี
๙	๐๘-๓๖๐๕-๐๐๙	รพ.สต.บ้านคุยขนวน ตำบลเชียงขวัญ อำเภอเชียงขวัญ
๑๐	๐๘-๓๖๐๕-๐๑๐	รพ.สต.บ้านพลับพลา ตำบลพลับพลา อำเภอเชียงขวัญ
๑๑	๐๘-๓๖๐๕-๐๑๑	รพ.สต.บ้านศรีจันทร์ ตำบลบ้านเชียง อำเภอเชียงขวัญ

๐๐๐

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๑. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

๑.๑ มีคุณวุฒิต่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง
สาธารณสุขศาสตร์ สาธารณสุขชุมชน การพยาบาล สุขศึกษา วิทยาศาสตร์การแพทย์ด้านสาธารณสุขศาสตร์
และอนามัย วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์เน้นวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์
สาธารณสุข วิทยาศาสตร์อนามัยและสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เวชศาสตร์การ
กีฬา วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์เน้นทางหรือสาขาวิศวกรรมสุขภาพ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม พยาบาล
ชีววิทยา จุลชีววิทยา กัญญาวิทยา เทคนิคการแพทย์ เวชศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา แพทยศาสตร์
ทันตแพทยศาสตร์ เภสัชศาสตร์ จิตวิทยา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้
เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒) ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง
สาธารณสุขศาสตร์ สาธารณสุขชุมชน การพยาบาล สุขศึกษา วิทยาศาสตร์การแพทย์ด้านสาธารณสุขศาสตร์
และอนามัย วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์เน้นวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์
สาธารณสุข วิทยาศาสตร์อนามัยและสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เวชศาสตร์การ
กีฬา วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์เน้นทางหรือสาขาวิศวกรรมสุขภาพ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม พยาบาล
ชีววิทยา จุลชีววิทยา กัญญาวิทยา เทคนิคการแพทย์ เวชศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา แพทยศาสตร์
ทันตแพทยศาสตร์ เภสัชศาสตร์ จิตวิทยา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้
เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓) ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง
สาธารณสุขศาสตร์ สาธารณสุขชุมชน การพยาบาล สุขศึกษา วิทยาศาสตร์การแพทย์ด้านสาธารณสุขศาสตร์
และอนามัย วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์เน้นวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์
สาธารณสุข วิทยาศาสตร์อนามัยและสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เวชศาสตร์การ
กีฬา วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์เน้นทางหรือสาขาวิศวกรรมสุขภาพ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม พยาบาล
ชีววิทยา จุลชีววิทยา กัญญาวิทยา เทคนิคการแพทย์ เวชศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา แพทยศาสตร์
ทันตแพทยศาสตร์ เภสัชศาสตร์ จิตวิทยา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้
เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๑.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการ
ทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านวิชาการสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น
ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๓.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๑) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สืบค้น รวบรวม ข้อมูลทางสถิติและวิชาการ เบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อนเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและการสุขาภิบาล เช่น การส่งเสริม สุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลและการกำหนดมาตรฐานงานสุขาภิบาล การควบคุม ป้องกันโรคและภัยสุขภาพ และการฟื้นฟูสุขภาพ การบริการอนามัยแม่และเด็ก การวางแผนครอบครัว การส่งเสริมภาวะโภชนาการ รวมทั้งการดูแลรักษาพยาบาล การจัดบริการสุขภาพ การสุขศึกษาและ พฤติกรรมสุขภาพ การสุขาภิบาล อนามัยสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไกและการบังคับใช้กฎหมาย สาธารณสุขเพื่อช่วยในการเสริมสร้างระบบการสาธารณสุขที่ดี

๒) สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและสุขาภิบาลเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

๓) ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์และวิจัยงานด้านสาธารณสุข เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ

๔) ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพโดยบูรณาการแบบองค์รวมว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขและระบบบริการสุขภาพ และจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการ สื่อสุขศึกษา ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ สามารถ ป้องกันตนเองจากโรคและภัยสุขภาพ

๕) ปฏิบัติการในการส่งเสริมสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อมการควบคุมป้องกันโรคและ ภัยสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค รักษาเบื้องต้น และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งานเพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

๖) ช่วยจัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น ข้อมูลของผู้ป่วย กลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านการบริการสุขภาพประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน องค์การภาคีเครือข่ายเพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ ในการปรับปรุง ระบบงานสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๗) ให้บริการคัดกรอง ตรวจวินิจฉัย รักษาเบื้องต้น สอบสวนสืบสวนโรค ติดตามผู้ป่วย ผู้สัมผัส เพื่อการเฝ้าระวัง ควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพ และฟื้นฟูสุขภาพเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี

๘) ร่วมประเมินสิ่งแวดล้อมการทำงาน ประเมินสถานประกอบการ สถานบริการ สาธารณะ สถานที่สาธารณะทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ

๙) ร่วมประเมินกิจกรรมเพื่อความสะอาด เช่น การรักษาความสะอาดของชุมชน การเก็บขยะของชุมชน การจัดสุขาภิบาลในโรงเรียนหรือที่อยู่อาศัย เป็นต้น เพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพและแก้ไขปัญหาหรือเหตุรำคาญที่กระทบต่อประชาชนในพื้นที่

๑๐) ช่วยปฏิบัติงานส่งเสริม ควบคุม กำกับมาตรฐาน การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์และสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๑๑) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและสุขาภิบาลเพื่อกำหนดนโยบาย แผนงานและแนวทางการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและส่งเสริมสุขภาพ

๑๒) ช่วยดำเนินการนิเทศงาน ควบคุม ติดตามและประเมินผลด้านสาธารณสุข ด้านส่งเสริมสุขภาพและด้านสุขาภิบาล โดยการกำหนดแบบฟอร์ม วิธีการรายงานผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑๓) จัดหา และจัดสรรเวชภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์การแพทย์เพื่อให้เกิดความพร้อมและความราบรื่นในการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพในพื้นที่

๑๔) รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับเครือข่ายภาคีเช่น สสส. สสจ. สสอ. สอ. อสม. สปสช. เป็นต้น เพื่อส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสุขภาพของประชาชนในพื้นที่

๑๕) รวบรวมข้อมูลและศึกษาเกี่ยวกับการเกิดโรคและการแพร่กระจาย การเฝ้าระวัง และควบคุมการระบาดของโรค การสุขาภิบาลและสภาพความเป็นอยู่ของประชาชน เพื่อประกอบการวางแผนการสุขาภิบาลที่เหมาะสมกับสถานการณ์และความจำเป็นของท้องถิ่น

๑.๓.๒ ด้านการวางแผน

๑) วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของ หน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒) วางแผนวัดผล ประเมินผลการทำงานในหน้าที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

๑.๓.๓ ด้านการประสานงาน

๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓) ประสานงานในระดับกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๑.๓.๔ ด้านบริการ

๑) ตรวจสอบสภาพของเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีคุณภาพและเหมาะสมแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น

๒) สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยีแก่บุคคลภายในหน่วยงานเพื่อเป็นความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

๓) ให้บริการทางวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อ เผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่าง ๆ ในงานด้านสาธารณสุข

๔) ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กรเพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕) นิเทศงานด้านสาธารณสุขให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๖) อบรม ให้ความรู้ ส่งเสริม เผยแพร่ด้านสาธารณสุข การควบคุมโรค การสุขาภิบาล การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรคและการส่งเสริมสุขภาพด้านต่าง ๆ แก่ประชาชน ครูนักเรียนเพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๒. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

๒.๑ มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางพยาบาล และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒) ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการพยาบาล และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓) ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการพยาบาล และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือสาขาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๓.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๑) ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

๒) คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้ การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาลได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

๓) บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการ ดูแลผู้ป่วย ให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ

๔) ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่น ๆ ทางด้านสุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน



๕) การใช้เครื่องมือพิเศษช่วยผู้ป่วยในกรณีมีอุบัติเหตุขัดข้องในระบบหายใจ ให้ยาระงับความรู้สึกและควบคุมอาการผู้ป่วยระหว่างให้ยา การควบคุมดูแลอาการและให้การพยาบาลดังกล่าว จัดเตรียมผู้ป่วยและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ปฏิบัติการผดุงครรภ์และให้การช่วยเหลือการผดุงครรภ์ตามระบบ

๖) ช่วยแพทย์ในการบำบัดรักษา ในการใช้เครื่องมือพิเศษเพื่อการตรวจวินิจฉัย และการบำบัดรักษา

๗) ปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค เช่น การวางแผน นิเทศการปฏิบัติงาน ส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคแก่ผู้ป่วยที่อยู่ระหว่างการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๘) ตรวจเยี่ยมบ้าน โรงเรียน ให้คำแนะนำ คำปรึกษา การช่วยเหลือทุกกลุ่มวัยและผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ กลุ่มเสี่ยง ผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติด ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพกาย/จิต เพื่อให้มีสุขภาพที่ดีอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข

๒.๓.๒ ด้านการวางแผน

๑) วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒) จัดเรียงลำดับความสำคัญของแผนงานโครงการเพื่อนำเสนอทางเลือกให้แก่ ผู้บังคับบัญชา

๓) ร่วมวางแผนพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อให้ได้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ชัดเจนในการดูแลสุขภาพของประชาชน

๒.๓.๓ ด้านการประสานงาน

๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓) ให้ข้อคิดเห็นในฐานะผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเป็นประโยชน์และเกิดความร่วมมือในการดำเนินการร่วมกัน

๒.๓.๔ ด้านบริการ

๑) สอน แนะนำ ให้คำปรึกษา เบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

๒) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

๓) บริการให้ภูมิคุ้มกันโรค ตลอดจนบริการส่งเสริมสุขภาพมารดาและทารก และ การวางแผนครอบครัว เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพที่แข็งแรงและทราบถึงการดูแลตนเองและบุคคลรอบข้างอย่างถูกต้องเหมาะสม

๔) สอนนิเทศ ฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีทางการพยาบาลแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้มีความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ตำแหน่งแพทย์แผนไทย

๓.๑ มีคุณวุฒิต่างอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒) ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓) ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการแพทย์แผนไทย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๓.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๑) ให้บริการรักษาพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค ฟื้นฟูสภาพ ด้านการแพทย์ แผนไทยขั้นพื้นฐาน ตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีคุณภาพ

๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาต้นแบบ สืบค้นข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อเสริมสร้างระบบการแพทย์แผนไทยที่ดีและประยุกต์ใช้สำหรับหน่วยงานอื่น

๓) รวบรวมข้อมูลวิชาการ และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้นในองค์ความรู้ด้านการแพทย์แผนไทย เพื่อประกอบการวางแผนการท างาน หรือจัดทำ รายงานทางวิชาการ

๓.๓.๒ ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓.๓.๓ ด้านการประสานงาน

๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการด าเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓.๔ ด้านบริการ

๑) จัดเก็บข้อมูล ให้บริการข้อมูลเบื้องต้น เพื่อให้ประชาชน ได้รับข้อมูลที่เหมาะสม และสามารถนำไปใช้ในการดูแลสุขภาพ

๒) ประชาสัมพันธ์ ถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจง ทางวิชาการ ด้านการแพทย์แผนไทยแก่บุคลากรอื่น และประชาชนทั่วไป เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติในการดูแลสุขภาพ

หลักสูตร วิธีการเลือกสรร อัตราค่าตอบแทน และระยะเวลาจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๑. หลักสูตร

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบโดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย หรืออัตนัย) โดยคำนึงถึงระดับความรู้
ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑.๑ วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล (๓๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว
- (๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โมเดลเศรษฐกิจประเทศไทย ๔.๐ หรือแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เป็นต้น

(๓) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูล หรือสมมติฐาน

(๔) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับ ตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น

๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ (๓๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่อง ดังต่อไปนี้

- (๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- (๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๔) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๕) พระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๖) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๗) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘

(๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๓ วิชาภาษาไทย (๒๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษา ในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่ง ประโยค และคำศัพท์

๑.๔ วิชาภาษาอังกฤษ (๒๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน ทาง การอ่าน การสรุปความ การตีความ และความเข้าใจสาระสำคัญของข้อความในระดับเบื้องต้น

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบโดยเฉพาะ โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย หรืออัตนัย) ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

- ๑) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๓) พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๔) พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๕) พระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕
- ๖) พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ๗) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ๘) ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพและการฟื้นฟูสุขภาพ การบริการอนามัยแม่และเด็ก การวางแผนครอบครัว
- ๙) ความรู้ด้านการบริหารงานสาธารณสุขเบื้องต้น การจัดทำแผนงานโครงการด้านสาธารณสุข การจัดทำฐานข้อมูลสาธารณสุข การมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๑๐) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งสมัครสอบ

๒. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

- ๑) พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๓) พระราชบัญญัติวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๒๘ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ๔) ความรู้ในการปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ
- ๕) ความรู้เกี่ยวกับการคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัย ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา
- ๖) ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพประชาชนหรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ
- ๗) จรรยาบรรณวิชาชีพพยาบาล
- ๘) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. ตำแหน่งแพทย์แผนไทย

- ๑) พระราชบัญญัติวิชาชีพการแพทย์แผนไทย พ.ศ. ๒๕๕๖
- ๒) การรักษาพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค ด้วยการแพทย์แผนไทย
- ๓) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการแพทย์แผนไทย
- ๔) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๒. วิธีการเลือกสรร

- ๒.๑ ทดสอบความรู้ ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย หรืออัตนัย)
- ๒.๒ ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย หรืออัตนัย)
- ๒.๓ ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๓. อัตราค่าตอบแทน

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| ๓.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข | อัตรา ๑๑,๑๕๐ บาท |
| ๓.๒ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ | อัตรา ๑๒,๓๕๐ บาท |
| ๓.๓ ตำแหน่ง แพทย์แผนไทย | อัตรา ๑๒,๓๕๐ บาท |

๔. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

