



## ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง  
กรณีเกษียณอายุราชการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง (กรณีเกษียณอายุราชการ) จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๒ (๑) และข้อ ๑๖๓ (๒) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔๘) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับโอน

- ๑.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)  
ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง สังกัดกองสาธารณสุข เลขที่ตำแหน่ง ๔๗-๑-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑
- ๑.๒ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง) ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น สังกัดกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๔๗-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๖

### ๒. คุณสมบัติของผู้โอน

- ๒.๑ เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในประเภทและระดับเดียวกัน

- ๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด  
๒.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

### ๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการขอโอน

- ๓.๑ คำร้องขอโอน
- ๓.๒ แบบประวัติส่วนตัว พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๓.๓ ประวัติการลาของผู้โอน
- ๓.๔ หนังสือรับรองความประพฤติ
- ๓.๕ หนังสือยินยอมให้โอน ที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด
- ๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติของข้าราชการ (ก.พ.๓)
- ๓.๗ สำเนาหนังสือแต่งตั้ง ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- ๓.๘ วิสัยทัศน์และผลงานที่ประสบความสำเร็จ จำนวน ๑ ผลงาน จำนวน ๕ เล่ม
- ๓.๙ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ เป็นต้น

#### ๔. หลักเกณฑ์การรับโอน

๔.๑ ขั้นตอนและวิธีการรับโอนให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดกำหนด

๔.๒ จะดำเนินการรับโอนโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) หรือ

วิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีตามความเหมาะสม และประเมินคุณสมบัติโดยใช้วิธีทัศน์และผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีตที่ผ่านมา

#### ๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ยื่นเอกสารหลักฐานการโอน

ให้ผู้ประสงค์จะขอโอน ยื่นเอกสารหลักฐานตามข้อ ๓ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ตั้งแต่บัดนี้จนวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ (ในวันและเวลาราชการ) ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด กรณีส่งทางไปรษณีย์จะถือวันประทับตราเป็นสำคัญ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทร. ๐-๘๓๕๑-๑๑๐๕๕ ต่อ ๓๖ หรือดูรายละเอียดได้ที่ [www.pao-roiet.go.th](http://www.pao-roiet.go.th)

อนึ่ง หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ขอโอนมีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ดขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่แต่งตั้งหรือกรณีได้รับการแต่งตั้งแล้วจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และพิจารณายกเลิกการแต่งตั้ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒๘๕

(นายเศกสิทธิ์ ไวนิยมพงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด